

Règlements des études

Année 2021-2022

- Règlement des études du Parcours des Ecoles d'Ingénieurs Polytech (PeiP A et D)
- Règlement des études du Parcours des Ecoles d'Ingénieurs Polytech (PeiP C Post-PACES et post-PASS)
- Règlement des études de l'école polytechnique universitaire de l'Institut polytechnique de Grenoble - Université Grenoble Alpes (hors spécialité par apprentissage et années de formation en contrat de professionnalisation)
- Règlement des études de la formation en apprentissage spécialité électronique et informatique de l'école Polytechnique universitaire de l'Institut polytechnique de Grenoble - Université Grenoble Alpes
- Règlement des études de l'école Polytechnique universitaire de l'Institut polytechnique de Grenoble - Université Grenoble Alpes en ce qui concerne l'année 5 des spécialités « Gestion des Risques », « Géotechnique et Génie Civil », « Matériaux » et « Technologies de l'Information pour la Santé » en contrat de professionnalisation.

AVANT-PROPOS

Dispositions générales

Conformément au décret n° 2019-1123 du 31 octobre 2019 portant création de l'Université Grenoble Alpes, l'école polytechnique universitaire devient une école interne de l'Institut polytechnique de Grenoble à compter du 1^{er} janvier 2020.

Dans l'ensemble du document suivant, le terme « école » désigne l'école polytechnique universitaire, le terme « établissement » désigne l'Institut polytechnique de Grenoble, et le terme « université » désigne l'Université Grenoble Alpes.

Pouvoir disciplinaire

Le pouvoir disciplinaire à l'égard des élèves-ingénieur est exercé par le conseil d'administration de l'Institut polytechnique de Grenoble, constitué en section disciplinaire selon les dispositions du code de l'éducation. En particulier, toute fraude ou tentative de fraude à l'occasion d'un contrôle de connaissances, le plagiat* ou le non-respect du règlement d'utilisation des moyens informatiques sont soumis à l'appréciation de la section disciplinaire du conseil d'administration.

Les sanctions encourues par un élève-ingénieur peuvent aller du simple avertissement jusqu'à l'exclusion définitive de tout établissement d'enseignement supérieur public français.

En cas de désordre ou menace de désordre provoqué dans les enceintes et locaux de l'établissement, l'administrateur général peut appliquer les dispositions du code de l'éducation pour, notamment, imposer à tout usager de l'établissement l'interdiction temporaire d'accès aux locaux, la suspension d'enseignements le cas échéant.

Propriété intellectuelle

Pour toute invention, création, ou toute œuvre susceptible de protection par le Code de la Propriété Intellectuelle, réalisée dans le cadre du cursus scolaire (y compris en stage), avec un enseignant ou avec les moyens ou les données spécifiques à l'école ou à la structure d'accueil en stage, l'élève-ingénieur doit obligatoirement prendre contact avec la direction de l'école avant tout dépôt de brevet ou toute démarche visant la protection de l'innovation, et s'interdit toute divulgation ou publication de nature à compromettre la protection de l'innovation par l'école ou la structure d'accueil.

Les droits de propriété intellectuelle appartiendront alors conjointement à l'élève-ingénieur, à l'école (et à la structure d'accueil si l'invention se fait à l'occasion d'un stage). Les droits et obligations des parties, ainsi que les modalités de protection de l'innovation, seront définis par une convention. Cette convention précisera notamment l'étendue des droits cédés, l'éventuelle exclusivité, la destination, les supports utilisés, et la durée de la cession, ainsi que, le cas échéant, le montant de la rémunération due au titre de la cession.

* Le plagiat consiste à s'inspirer d'un modèle dont on omet délibérément ou par négligence de désigner l'auteur. Le plagiaire est celui qui s'approprie frauduleusement le style, les idées ou les faits d'autrui. Il n'est pas interdit d'utiliser la production d'une tierce personne mais il convient obligatoirement de citer ses sources.

A Sommaire

A	Sommaire	3
B	Règlement des études du Parcours des Ecoles d'Ingénieurs Polytech (PEIP A et D)	7
B.1.	Préambule.....	7
B.2.	Organisation des études	7
B.2.1.	Répartition temporelle et Unités d'Enseignement	7
B.2.2.	Nature des enseignements.....	7
B.2.3.	Stage.....	8
B.2.4.	Notation – Evaluation des élèves	8
B.2.5.	Assiduité	8
B.2.6.	Cursus aménagés.....	8
B.2.7.	Césure	8
B.3.	Jury	8
B.4.	Conditions de validation et poursuite du cursus de formation.....	9
B.4.1.	Parcours des Ecoles d'Ingénieurs Polytech – parcours Licence (PEIP A)	9
B.4.2.	Parcours des Ecoles d'Ingénieurs Polytech – parcours BUT (PEIP D).....	9
B.5.	Règlement des épreuves d'évaluation	10
B.5.1.	Accès des candidats aux salles d'examen	10
B.5.2.	Consignes générales	11
B.5.3.	Infraction, plagiat, fraude	11
C	Règlement des études du Parcours des Ecoles d'Ingénieurs Polytech (PeiP C Post-PACES et Post-PASS)	13
C.1.	Organisation des études	13
C.1.1.	Répartition temporelle.....	13
C.1.2.	Nature des enseignements.....	13
C.1.3.	Stage et expérience professionnelle.....	13
C.1.4.	Notation - Evaluation des étudiants.	13
C.1.5.	Assiduité	14
C.1.6.	Cursus aménagés.....	15
C.1.7.	Césure	15
C.2.	Jury d'école et commissions préparatoires au jury d'école	15
C.2.1.	Commissions préparatoires au jury d'école.....	15
C.2.2.	Jury d'école.....	15
C.2.3.	Modalités de délibération.....	15
C.3.	Conditions de validation et poursuite des études.....	16
C.3.1.	Validation de semestre	16
C.3.2.	Validation d'année	16
C.3.3.	Modalités d'octroi des ECTS.....	16
C.3.4.	Conditions de poursuite d'études	16
C.4.	Règlement des épreuves de contrôle.....	16
C.4.1.	Accès des candidats aux salles d'examen	17
C.4.2.	Consignes générales	17
C.4.3.	Infraction, plagiat, fraude	17

D	Règlement des études de l'école polytechnique universitaire de l'Institut polytechnique de Grenoble - Université Grenoble Alpes (hors spécialité par apprentissage et années de formation en contrat de professionnalisation)	19
D.1.	Préambule.....	19
D.2.	Organisation des études.....	19
D.2.1.	Répartition temporelle et Unités d'Enseignement	19
D.2.2.	Nature des enseignements.....	20
D.2.3.	Stages et expériences professionnelles	20
D.2.4.	Mobilité internationale.....	21
D.2.5.	Notation - Evaluation des élèves ingénieurs.	21
D.2.6.	Assiduité	22
D.2.7.	Projets à l'initiative des élèves ingénieurs	23
D.2.8.	Cursus aménagés.....	23
D.2.9.	Césure	23
D.3.	Jury d'école et commissions préparatoires au jury d'école	24
D.3.1.	Commissions préparatoires au jury d'école.....	24
D.3.2.	Jury d'école.....	24
D.3.3.	Compétences du jury d'école	24
D.4.	Conditions de validation et poursuite du cursus de formation.....	24
D.4.1.	Validation des unités d'enseignement, des semestres et des années.....	24
D.4.2.	Modalités d'octroi des ECTS.....	25
D.4.3.	Conditions de poursuite du cursus de formation	25
D.4.4.	Redoublement.....	25
D.5.	Délivrance du diplôme d'ingénieur en fin de formation.....	26
D.5.1.	Certification du niveau d'anglais	26
D.5.2.	Conditions de délivrance du diplôme d'ingénieur à la fin du cursus.....	26
D.5.3.	Conditions de délivrance du diplôme d'ingénieur après la fin du cursus.....	27
D.6.	Mobilité.....	27
D.6.1.	Transfert dans le réseau en fin de troisième année	27
D.6.2.	Mobilité dans le réseau en fin de quatrième année.....	27
D.6.3.	Mobilité nationale (hors réseau Polytech) et internationale.....	28
D.7.	Règlement des épreuves d'évaluation	28
D.7.1.	Accès des candidats aux salles d'examen	28
D.7.2.	Consignes générales.	28
D.7.3.	Infraction, plagiat, fraude	29
D.8.	Annexes.....	30
D.8.1.	Annexe 1 : spécificités des stages d'année 3.....	30
D.8.2.	Annexe 2 : spécificités des stages d'année 4.....	31
D.8.3.	Annexe 3 : spécificités des stages d'année 5.....	32
D.8.4.	Annexe 4 : mobilité internationale.....	33
D.8.5.	Annexe 5 : actions citoyennes et Polypoints	34
D.8.6.	Annexe 6 : demande de transfert en fin de 3 ^{ème} année au sein du réseau	35
D.8.7.	Annexe 7 : demande de mobilité en fin de 4 ^{ème} année au sein du réseau.....	36

E	Règlement des études de la formation en apprentissage spécialité informatique et électronique (e2i) de l'école polytechnique universitaire de l'Institut polytechnique de Grenoble - Université Grenoble Alpes	37
E.1.	Préambule.....	37
E.2.	L'admission.....	37
E.3.	Organisation de la formation.....	38
E.3.1.	Répartition temporelle.....	38
E.3.2.	Formation académique : nature des enseignements	38
E.3.3.	Formation professionnelle : missions d'apprentissage.....	38
E.3.4.	Notation - Evaluation des élèves ingénieurs.	38
E.3.5.	Assiduité	39
E.3.6.	Projets à l'initiative des élèves ingénieurs	40
E.3.7.	Cursus aménagés.....	40
E.4.	Jury d'école et commission préparatoire au jury d'école	40
E.4.1.	Commission préparatoire au jury d'école	40
E.4.2.	Jury d'école.....	40
E.4.3.	Modalités de délibération.....	41
E.5.	Conditions de validation et poursuite des études	41
E.5.1.	Validation des unités d'enseignement, des semestres et des années.....	41
E.5.2.	Modalités d'octroi des ECTS.....	41
E.5.3.	Conditions de poursuite du cursus de formation	41
E.5.4.	Passage à minima et année supplémentaire	42
E.6.	Délivrance du diplôme d'ingénieur en fin de formation.....	42
E.6.1.	Certification du niveau d'anglais	42
E.6.2.	Conditions de délivrance du diplôme.....	42
E.6.3.	Conditions de délivrance du diplôme d'ingénieur post-formation.....	43
E.7.	Règlement des épreuves de contrôle.....	43
E.7.1.	Accès des candidats aux salles d'examen	43
E.7.2.	Consignes générales	44
E.7.3.	Infraction, plagiat, fraude	44
E.8.	Annexes.....	45
E.8.1.	Annexe 1 : actions citoyennes et Polypoints	45
F	Règlement des études de l'école Polytechnique universitaire de l'Institut polytechnique de Grenoble - Université Grenoble Alpes en ce qui concerne l'année 5 des spécialités « Gestion des Risques », Géotechnique et Génie Civil », « Matériaux » et « Technologies de l'Information pour la Santé » en contrat de professionnalisation	46
F.1.	1. Préambule.....	46
F.2.	L'admission.....	46
F.3.	Organisation de la formation.....	46
F.3.1.	Répartition temporelle.....	46
F.3.2.	Formation académique : nature des enseignements	47
F.3.3.	Formation professionnelle : missions au sein de l'entreprise.....	47
F.3.4.	Notation - Evaluation des élèves ingénieurs	47
F.3.5.	Assiduité	48
F.3.6.	Projets à l'initiative des élèves ingénieurs	48
F.3.7.	Cursus aménagés.....	49

Sommaire

F.4.	Jury d'école et commission préparatoire au jury d'école	49
F.4.1.	Commission préparatoire au jury d'école	49
F.4.2.	Jury d'école	49
F.4.3.	Modalités de délibération	49
F.5.	Conditions de validation et poursuite du cursus de formation	50
F.5.1.	Validation des unités d'enseignement, des semestres et des années	50
F.5.2.	Modalités d'octroi des ECTS	50
F.5.3.	Conditions de poursuite du cursus de formation	50
F.5.4.	Redoublement	50
F.6.	Délivrance du diplôme d'ingénieur en fin de formation	51
F.6.1.	Certification du niveau d'anglais	51
F.6.2.	Conditions de délivrance du diplôme d'ingénieur à la fin du cursus	51
F.6.3.	Conditions de délivrance du diplôme d'ingénieur après la fin du cursus	52
F.7.	Règlement des épreuves d'évaluation	52
F.7.1.	Accès des candidats aux salles d'examen	52
F.7.2.	Consignes générales	52
F.7.3.	Infraction, plagiat, fraude	53
F.8.	Annexes	54
F.8.1.	Annexe 1 : actions citoyennes et Polypoints	54

B Règlement des études du Parcours des Ecoles d'Ingénieurs Polytech (PEIP A et D)

B.1. Préambule

Le présent règlement ainsi que les annexes Maquette des enseignements du Module Préparatoire Polytech – Parcours « licence » – Parcours « BUT département Génie Électrique et Informatique Industrielle » – Parcours « BUT département chimie » sont portés à la connaissance des élèves-ingénieurs en début d'année scolaire.

B.2. Organisation des études

B.2.1. Répartition temporelle et Unités d'Enseignement

Parcours des Ecoles d'Ingénieurs – parcours Licence (PEIP A) : Les enseignements sont organisés en 4 semestres équilibrés en charge horaire.

Parcours des Ecoles d'Ingénieurs – parcours BUT (PEIP D) : Les enseignements sont organisés en 6 semestres équilibrés en charge horaire.

B.2.2. Nature des enseignements

Le Parcours des Ecoles d'Ingénieurs Polytech (PeiP A et D) est constitué de deux composantes qui dépendent du type de parcours.

Le PeiP A est le cycle Préparatoire (Bac+1 et Bac+2) des écoles du réseau Polytech pour entrer dans le cycle ingénieur (BAC+3 à BAC+5).

Le PeiP D est le cycle Préparatoire (Bac+1 à Bac+3) des écoles du réseau Polytech pour entrer dans le cycle ingénieur (BAC+3 à BAC+5).

A Grenoble, le PeiP A est construit en collaboration avec le Département Licence Sciences et Technologies de Grenoble (DLST). Il est composé :

- des deux premières années d'une licence (L1 et L2)
- du Module Préparatoire Polytech (MPP).

La validation du PeiP A est subordonnée à l'obtention de ses deux composantes.

Les parcours de licences de Grenoble éligibles sont :

- L1 Physique Chimie Mécanique Mathématiques (PCMM) puis L2 Physique Chimie (PHC)
- L1 Physique Chimie Mécanique Mathématiques (PCMM) puis L2 Physique Mécanique (PM)
- L1 Informatique Mathématiques et Applications (IMA) puis L2 Mathématiques Informatique (MIN)

A Grenoble, le PeiP D est construit sur une collaboration avec des IUT partenaires de Grenoble. Il est composé :

- des trois années de Bachelor Universitaire de Technologie (BUT)
- du Module Préparatoire Polytech (MPP).

La validation du PeiP D est subordonnée à l'obtention de ses deux composantes.

Les IUT partenaires sont :

- IUT Génie Electrique et Informatique Industrielle de Grenoble (GE2I)
- IUT de Chimie de Grenoble.

B.2.3. Stage

En PeiP A, les élèves doivent faire valider une expérience professionnelle d'au moins 4 semaines ou 140 heures, (contrat de travail ou convention de stage). Celle-ci donne lieu à un rapport évalué et noté pris en compte au semestre 4.

En PeiP D, le stage obligatoire est intégré dans la scolarité pour obtenir le BUT.

B.2.4. Notation – Evaluation des élèves

Pour chaque matière donnant lieu à évaluation, l'enseignant responsable donne une note N sur 20. Les notes des différentes épreuves sont communiquées aux étudiants par voie d'affichage, en principe dans les quinze jours qui suivent la date de l'épreuve.

Chaque élève qui en fait la demande peut avoir communication de ses copies d'examen et obtenir un entretien avec le correcteur.

B.2.5. Assiduité

La présence à toutes les activités programmées par Polytech Grenoble est obligatoire. Si un étudiant n'est pas en mesure de se présenter à une épreuve de contrôle, il devra fournir toutes pièces justificatives. La justification est appréciée par le responsable du PeiP et toute absence injustifiée sera sanctionnée par la note zéro. Il n'y a pas de seconde session pour le MPP Polytech (PEIP A ou D).

B.2.6. Coursus aménagés

Chaque école prévoit des aménagements pour le déroulement des études des élèves à statut particulier (sportifs et artistes de haut niveau, élèves en situation de handicap, élèves entrepreneurs...). Ce statut doit être validé par les instances ad hoc de l'université ou de l'école.

Les étudiants en situation de handicap peuvent bénéficier d'une adaptation de la nature de l'épreuve ou d'une épreuve de substitution, ou bien être dispensés d'une épreuve ou d'une partie d'épreuve, sur accord du responsable de spécialité. » (cf. circulaire n°2011-220 du 27 décembre 2011).

B.2.7. Césure

Une année ou un semestre d'interruption, dite année ou semestre de césure, peut être accordée au cours du cursus, par décision de l'administrateur général sur avis de l'école.

Toute demande de césure devra être adressée par l'élève ingénieur à la direction de l'école. La demande devra être envoyée au moins deux mois avant le début du semestre ou de l'année de césure envisagée, durée comptée en dehors des périodes de fermeture ou de congé de l'établissement.

B.3. Jury

Le jury est souverain, il est composé d'enseignants titulaires et vacataires qui participent aux enseignements du PEIP et d'un représentant du DLST ou de l'IUT suivant le parcours suivi par l'étudiant. Le procès-verbal est paraphé par le président du jury.

Avant le jury, tout étudiant a le droit d'informer le jury des difficultés matérielles, familiales ou morales auxquelles il a pu être confronté.

Les délibérations du jury d'école ne sont pas publiques. Les membres du jury d'école ont obligation de réserve. Les procurations ne sont pas autorisées. Seul le président du jury est habilité à donner des précisions quant aux décisions prises ; il peut déléguer cette responsabilité au responsable des formations et/ou aux responsables de spécialités concernés.

Les décisions du jury d'école ne sont pas susceptibles de révision sauf s'il est porté à la connaissance de son président un élément nouveau qu'il estime de nature à pouvoir modifier la décision prononcée. Dans ce cas, toute demande de révision doit être adressée par lettre recommandée avec accusé de réception au directeur de l'école dans un délai de deux mois maximum après publication des résultats. En cas de recevabilité du recours un nouveau jury d'école est convoqué.

B.4. Conditions de validation et poursuite du cursus de formation

B.4.1. Parcours des Ecoles d'Ingénieurs Polytech – parcours Licence (PEIP A)

B.4.1.1. Validation de la première année du Module Préparatoire Polytech (MPP).

La pondération des différentes épreuves se fait selon les tableaux figurant dans un document annexe, avec des coefficients qui tiennent compte du volume horaire de chaque matière, et conduit à une note globale pour l'année égale à N sur 20.

Une matière non évaluée par une note, doit nécessairement obtenir un quitus pour être validée.

Conditions de validation de la 1^{ère} année du MPP :

- Avoir une moyenne N supérieure ou égale à 10/20 sur l'année en cours.

B.4.1.2. Conditions d'admission en 2^{ème} année du PeiP :

- Validation de la 1^{ère} année du MPP.
- Validation de la première année de la Licence Sciences, Technologies, Santé, selon le règlement des études du DLST, sans redoublement.

B.4.1.3. Validation de la deuxième année du Module Préparatoire Polytech (MPP)

La pondération des différentes épreuves se fait selon les tableaux figurant dans un document annexe, avec des coefficients qui tiennent compte du volume horaire de chaque matière, et conduit à une note globale pour l'année égale à N sur 20.

Une matière non évaluée par une note, doit nécessairement obtenir un quitus pour être validée.

Conditions de validation de la 2^{ème} année du MPP :

- Avoir une moyenne N supérieure ou égale à 10/20 sur l'année en cours.

B.4.1.4. Validation du Module Préparatoire Polytech (MPP)

- Avoir validé les deux années du MPP.

B.4.1.5. Conditions d'admission dans une des écoles du réseau Polytech

- Avoir validé le MPP avec une moyenne supérieure ou égale à 12/20 sur l'ensemble des deux années du MPP
- Avoir validé les deux années de licence (L1 + L2), selon le règlement des études du DLST, sans redoublement

B.4.2. Parcours des Ecoles d'Ingénieurs Polytech – parcours BUT (PEIP D)

B.4.2.1. Validation de la première année du Module Préparatoire Polytech (MPP).

La pondération des différentes épreuves se fait selon les tableaux figurant dans un document annexe, avec des coefficients qui tiennent compte du volume horaire de chaque matière, et conduit à une note globale pour l'année égale à N sur 20.

Une matière non évaluée par une note, doit nécessairement obtenir un quitus pour être validée.

Conditions de validation de la 1^{ère} année du MPP :

- Avoir une moyenne N supérieure ou égale à 10/20 sur l'année en cours.

B.4.2.2. Conditions d'admission en 2^{ème} année du PeiP :

- Validation de la 1^{ère} année du MPP.
- Validation de la 1^{ère} année de BUT, selon le règlement des études de l'IUT, sans redoublement.

B.4.2.3. Validation de la deuxième année du Module Préparatoire Polytech (MPP)

La pondération des différentes épreuves se fait selon les tableaux figurant dans un document annexe, avec des coefficients qui tiennent compte du volume horaire de chaque matière, et conduit à une note globale pour l'année égale à N sur 20.

Une matière non évaluée par une note, doit nécessairement obtenir un quitus pour être validée.

Conditions de validation de la 2^{ème} année du MPP :

- Avoir une moyenne N supérieure ou égale à 10/20 sur l'année en cours.

B.4.2.4. Conditions d'admission en 3ème année du PeiP :

- Validation de la 2^{ème} année du MPP.
- Validation de la 2^{ème} année de BUT, selon le règlement des études de l'IUT, sans redoublement.

B.4.2.5. Validation de la troisième année du Module Préparatoire Polytech (MPP)

La pondération des différentes épreuves se fait selon les tableaux figurant dans un document annexe, avec des coefficients qui tiennent compte du volume horaire de chaque matière, et conduit à une note globale pour l'année égale à N sur 20.

Une matière non évaluée par une note, doit nécessairement obtenir un quitus pour être validée.

Conditions de validation de la 3^{ème} année du MPP :

- Avoir une moyenne N supérieure ou égale à 10/20 sur l'année en cours.

B.4.2.6. Validation du Module Préparatoire Polytech (MPP)

- Avoir validé les trois années du MPP.

B.4.2.7. Conditions d'admission dans une des écoles du réseau Polytech

- Pour les PeiP parcours 'IUT' :
 - Avoir validé le MPP avec une moyenne supérieure ou égale à 12/20 sur l'ensemble des trois-années du MPP.
 - Avoir validé les trois années de BUT, selon le règlement des études de l'IUT, sans redoublement.

Chaque étudiant qui satisfait aux épreuves du PeiP et, selon son parcours, de la Licence Sciences, Technologies, Santé ou de l'IUT selon les conditions ci-dessus a une place de droit dans une des écoles du réseau Polytech dans les spécialités qui lui sont ouvertes, en dehors des formations en apprentissage ou par alternance.

Les admissions dans les écoles sont réalisées selon la procédure mise en place par le réseau Polytech. Elle permet une affectation par ordre de mérite pour l'ensemble des étudiants inscrits en PEIP dans les écoles du réseau Polytech en satisfaisant au mieux leur choix en fonction des places disponibles.

B.5. Règlement des épreuves d'évaluation

Pour se présenter à une épreuve de contrôle, un étudiant doit être régulièrement inscrit pédagogiquement et administrativement.

B.5.1. Accès des candidats aux salles d'examen

L'étudiant doit :

- se présenter impérativement sur le lieu de l'épreuve avant le début de l'épreuve ;
- avoir sur lui toutes les pièces nécessaires à son identification (carte d'étudiant actualisée) ; en cas de non présentation de la carte d'étudiant, une vérification sera assurée et une présentation d'une pièce d'identité sera obligatoire ;
- s'installer à la place réservée en cas de numérotation des places.

Candidats retardataires : l'accès de la salle est interdit à tout candidat qui se présente après la distribution du (des) sujet(s). Toutefois, à titre exceptionnel, le responsable d'épreuve pourra, lorsque le retard est dû à un cas de force majeure (donc pouvant être justifié) laissé à son appréciation, autoriser à composer un candidat retardataire. Aucun temps complémentaire de composition ne sera donné au candidat concerné. La mention du retard et des circonstances sera portée sur le procès-verbal d'examen ou la liste d'émargement. Dans tous les cas l'accès à la salle ne pourra plus être autorisé une heure après la distribution des sujets.

B.5.2. Consignes générales

L'étudiant doit :

- utiliser le matériel expressément autorisé et mentionné sur le sujet d'épreuve ;
- utiliser les copies et les brouillons mis à disposition par l'administration ;
- remettre sa copie au surveillant à l'heure indiquée pour la fin des épreuves.

L'étudiant ne peut pas :

- quitter définitivement la salle pour quelque motif que ce soit, dans la première moitié de la durée de l'épreuve après la distribution des sujets, même s'il rend copie blanche ;
- rester ou pénétrer à nouveau dans la salle une fois la copie remise.

Les étudiants qui demandent à quitter provisoirement la salle n'y seront autorisés qu'un par un et accompagnés éventuellement d'un enseignant ou d'un surveillant.

Pendant la durée des épreuves il est interdit :

- de détenir tout moyen de communication (téléphone portable, ordinateur, ...) sauf conditions particulières mentionnées sur le sujet. L'enseignant responsable de l'épreuve ou le surveillant (sur recommandation de l'enseignant responsable de l'épreuve) pourra exiger que les téléphones portables soient déposés à l'entrée de la salle avant le début de l'épreuve ;
- de communiquer entre candidats ou avec l'extérieur et d'échanger du matériel (règle, stylo, calculatrice...);
- d'utiliser, ou même de conserver sans les utiliser, des documents ou matériels non autorisés pendant l'épreuve.

B.5.3. Infraction, plagiat, fraude

Toute infraction aux instructions énoncées au B.5.2 « Consignes générales » ou tentative de fraude dûment constatée entraîne l'application des articles R.712-9 à R 712-46 et R811-10 et R 811-11 du code de l'éducation relatifs à la procédure disciplinaire dans les établissements publics d'enseignement supérieur. Dans ce cas, le surveillant fait cesser la fraude sans interrompre la participation de l'étudiant à l'épreuve. Il dresse un procès-verbal transmis à la section disciplinaire par le directeur de l'école.

Le plagiat consiste à présenter comme sien ce qui a été produit par un autre, quelle qu'en soit la source (ouvrage, internet, travail d'un autre étudiant...). Le plagiat est une fraude.

En cas de fraude, l'élève est susceptible d'être déféré en section disciplinaire de l'établissement et s'expose aux sanctions suivantes :

- l'avertissement ;
- le blâme ;
- l'exclusion de l'établissement pour une durée maximum de 5 ans - cette sanction peut être prononcée avec sursis si l'exclusion n'excède pas 2 ans ;
- l'exclusion définitive de l'établissement ;
- l'exclusion de tout établissement public d'enseignement supérieur pour une durée maximum de 5 ans ;
- l'exclusion définitive de tout établissement public d'enseignement supérieur.

Toute sanction prévue ci-dessus et prononcée dans le cas d'une fraude ou d'une tentative de fraude commise à l'occasion d'une épreuve de contrôle continu, d'un examen ou d'un concours entraîne, pour l'intéressé, la nullité de l'épreuve correspondante ou du groupe d'épreuves ou de la session d'examen ou du concours.

C Règlement des études du Parcours des Ecoles d'Ingénieurs Polytech (PeiP C Post-PACES et Post-PASS)

Le présent règlement ainsi que les annexes Maquette des enseignements du Module Préparatoire Polytech – du Parcours des Ecoles d'Ingénieur Polytech « PEIP C Post-PACES et Post-PASS » sont portés à la connaissance des étudiants en début d'année universitaire.

Les étudiants élisent en début d'année universitaire un délégué et un suppléant.

C.1. Organisation des études

C.1.1. Répartition temporelle

Les enseignements sont organisés en semestres. Le volume horaire d'enseignement encadré dans chaque semestre est d'environ 300h.

C.1.2. Nature des enseignements

La formation comprend :

- des enseignements sous forme de cours, travaux dirigés, travaux pratiques ;
- des travaux personnels tuteurés dans le cadre d'une pédagogie de projets ;
- des visites d'entreprises ;
- des conférences, séminaires ;
- des activités d'investissement personnel ou collectif agréées par l'école.

Les modalités du contrôle des connaissances et conditions de délivrance du diplôme sont fixées avant la fin du premier mois d'enseignement de l'année universitaire et communiquées aux étudiants et aux enseignants dans le même délai.

Le PeiP C est le cycle Préparatoire (BAC+2), spécifique aux élèves post-PACES et Post-PASS, des écoles du réseau Polytech pour entrer dans le cycle ingénieur (BAC+3 à BAC+5).

C.1.3. Stage et expérience professionnelle

En fin d'année, un élève doit avoir eu une expérience professionnelle d'une durée minimale de 4 semaines, validée par la spécialité. Le quitus obtenu est nécessaire à la validation du semestre 4.

C.1.4. Notation - Evaluation des étudiants.

Les enseignements sont groupés au sein d'Unités d'Enseignement (UE) dont la liste, le contenu et les coefficients associés pour chaque spécialité figurent dans un document annexe.

Le contrôle des connaissances s'effectue au moyen d'épreuves qui peuvent être écrites, pratiques ou orales ; elles peuvent être liées à des projets. Ces épreuves pourront se dérouler sous la forme de contrôles continus et/ou d'épreuves terminales.

Les épreuves de contrôle sont notées de 0 à 20. Pour chaque matière (épreuve théorique ou pratique), l'enseignant responsable attribue une note N. La pondération des différentes épreuves conduisant à la note N est identique pour l'ensemble de la promotion. Les résultats des différentes évaluations sont communiqués aux élèves avant la réunion de la commission préparatoire au jury. Chaque étudiant qui en fait la demande, peut consulter ses copies d'examen et obtenir un entretien avec le correcteur.

La moyenne de l'UE est calculée à partir des évaluations obtenues dans les matières de l'UE compte tenu de leur pondération respective. La moyenne semestrielle est calculée à partir des moyennes des

UE du semestre compte tenu de leur pondération respective. La moyenne annuelle est calculée à partir des moyennes semestrielles.

Lorsque des activités sont réalisées en groupe (en travaux pratiques, en projets, ...), la contribution de chaque étudiant doit pouvoir être appréciée ; la notation et le cas échéant la décision de validation sont prononcées à titre individuel et peuvent être différentes pour chacun d'entre eux.

Si une matière à coefficient est annulée, cette matière est neutralisée et le calcul de la moyenne à l'UE est effectué à partir des autres matières constituant l'UE avec leurs poids respectifs. Si une seule matière constitue l'UE, cette dernière est neutralisée dans le calcul de la moyenne au semestre et à l'année.

L'élève-ingénieur ayant l'un des statuts : artistes, sportif.ve de haut niveau, étudiant entrepreneur, ou investi dans une activité associative liée directement ou non à la vie de l'établissement (ex : fonction de vice-présidence étudiant, président du Grand Cercle) ou participant activement à la création d'une entreprise, peut demander à au directeur de l'école la valorisation de cet investissement. Si la demande est acceptée, l'engagement fait l'objet d'un suivi et d'un livrable.

Le projet individuel est noté ou apprécié suivant les cas par un enseignant ou une commission ad-hoc. La validation de cet investissement est accordée par le directeur de la composante qui attribue un maximum de 6 crédits ECTS par an.

Cet investissement ne peut pas faire l'objet d'un rattrapage.

La proposition du nombre de crédits ECTS qui peuvent être accordés par l'Institut polytechnique de Grenoble – Université Grenoble Alpes émane :

- pour la.le sportif.ve de haut niveau, du référent des sportif.ve.s de haut niveau,
- pour l'étudiant.e-entrepreneur.e, de la.du référent.e entreprenariat.

La validation dans la formation de toutes les activités des étudiants est décrite dans le document « statut ENGAGEMENT Etudiant ».

C.1.5. Assiduité

La présence à toutes les activités d'enseignement inscrites à l'emploi du temps ainsi qu'aux épreuves de contrôle est obligatoire. Des contrôles de présence peuvent être effectués durant les cours, TD, TP, tutorat, séminaires, conférences, visites ou activités extérieures. La justification d'absence doit parvenir à la gestionnaire de scolarité au plus tard 48 heures après l'absence invoquée.

C.1.5.1. Absence lors d'une activité d'enseignement

La justification d'une absence est appréciée par le responsable de l'enseignement. Peut-être considérée comme justifiée, une absence pour laquelle l'élève peut produire un document officiel (certificat médical, procès-verbal d'accident, convocation administrative). Dans tous les cas, l'élève doit prévenir l'enseignant de la raison de son absence. En cas d'absence injustifiée, l'élève est considéré comme défaillant dans la matière concernée.

Si le nombre d'absences justifiées dans une matière dépasse un quart du nombre de séances de cette matière, l'élève est considéré comme défaillant dans la matière.

La validation d'une note dans la matière concernée après épreuves complémentaires sera fonction de la décision du jury.

C.1.5.2. Absence lors d'une épreuve

Une absence non justifiée à une épreuve entraîne une note de zéro après épreuve complémentaire. En cas d'absence justifiée, dont l'appréciation est laissée au responsable de la spécialité, la note obtenue lors de cette épreuve complémentaire est, dans ce cas particulier d'absence justifiée, et sous réserve de validation par le jury, celle affectée pour le calcul de la moyenne semestrielle et annuelle.

C.1.6. Coursus aménagés

Chaque école prévoit des aménagements pour le déroulement des études des élèves à statut particulier (sportifs et artistes de haut niveau, élèves en situation de handicap, élèves entrepreneurs...). Ce statut doit être validé par les instances ad hoc de l'université, ou de l'établissement ou de l'école.

Les étudiants en situation de handicap peuvent bénéficier d'une adaptation de la nature de l'épreuve ou d'une épreuve de substitution, ou bien être dispensés d'une épreuve ou d'une partie d'épreuve, sur accord du responsable de parcours ou de mention. » (cf. circulaire n°2011-220 du 27 décembre 2011).

C.1.7. Césure

Une année ou un semestre d'interruption, dite année ou semestre de césure, peut être accordée au cours du cursus, par décision de l'administrateur général sur avis de l'école.

Toute demande de césure devra être adressée par l'élève ingénieur à la direction de l'école. La demande devra être envoyée au moins deux mois avant le début du semestre ou de l'année de césure envisagé, durée comptée en dehors des périodes de fermeture ou de congé de l'établissement.

C.2. Jury d'école et commissions préparatoires au jury d'école

C.2.1. Commissions préparatoires au jury d'école

Les commissions préparatoires au jury d'école se réunissent à l'issue de chaque semestre pour examiner les résultats des étudiants et donner un avis pour chacun : validation de semestre, validation de formation, réorientation, prescription d'un programme d'épreuves complémentaires.

Tout étudiant ayant rencontré des difficultés particulières (matérielles, familiales, de santé, etc.) doit informer au préalable la commission préparatoire par lettre ou s'adresser directement à l'un des membres de la commission, s'il souhaite qu'elles soient prises en compte lors des délibérations.

Les délibérations des commissions ne sont pas publiques. Les membres ont obligation de réserve. Les avis qui en résultent ne doivent en aucun cas être communiqués aux étudiants.

C.2.2. Jury d'école

Le jury d'école est constitué au minimum du directeur de Polytech Grenoble qui le préside, du directeur des études et de deux enseignants ayant participé à la formation. Le jury d'école est souverain. Seul son président est habilité à donner des précisions quant aux décisions prises ; il peut déléguer cette responsabilité au directeur des études. Le jury d'école examine les avis des commissions préparatoires. Il peut ainsi être amené à prendre une décision non conforme à l'avis de la commission préparatoire.

Les délibérations du jury d'école ne sont pas publiques. Les membres du jury d'école ont obligation de réserve. Les procurations ne sont pas autorisées. Les décisions du jury d'école ne sont pas susceptibles de révision sauf s'il était porté à la connaissance de son président un élément nouveau qu'il estime de nature à pouvoir modifier la décision prononcée. Dans ce cas, toute demande de révision doit être adressée par lettre recommandée avec accusé de réception au directeur de l'école dans un délai de deux mois maximum après publication des résultats. En cas de recevabilité du recours un nouveau jury d'école est convoqué.

C.2.3. Modalités de délibération

Le jury d'école se réunit à l'issue de chaque semestre et pour la clôture de l'année. Les compétences du jury d'école portent sur :

- la validation des semestres ;
- la validation d'année ;
- la prescription de passer des épreuves complémentaires ;
- la réorientation des étudiants non autorisés à poursuivre leur cursus à l'école.

En cas de non validation d'une UE, le jury peut autoriser l'élève à passer des épreuves complémentaires pour la valider. A l'exception du point évoqué au §C.1.5.2, les notes des épreuves complémentaires ne peuvent se substituer aux notes déjà obtenues dans ces épreuves. Le programme des épreuves complémentaires est fixé par le jury d'école à partir des propositions des commissions préparatoires.

Le redoublement n'est pas autorisé. Le jury d'école peut proposer une nouvelle inscription de l'étudiant dont la scolarité a été interrompue pour raisons exceptionnelles. Cette année supplémentaire n'est pas comptabilisée comme un redoublement.

C.3. Conditions de validation et poursuite des études

Le Seuil de Validation de Semestre et d'Année (SVSA) est égal à 10.

Le Seuil de Validation d'UE (SVUE) est égal à 5.

Une absence à une des épreuves interdit la validation de l'UE concernée.

C.3.1. Validation de semestre

Pour qu'un semestre soit validé il faut que :

- la moyenne semestrielle de l'étudiant soit supérieure ou égale au SVSA ;
- la moyenne de chaque UE soit supérieure ou égale au SVUE ;
- le stage soit validé par un quitus pour le semestre 4.

C.3.2. Validation d'année

Si les deux semestres de l'année sont validés, l'année est validée de droit. Sinon, pour que l'année soit validée il faut que :

- la moyenne annuelle de l'étudiant soit supérieure ou égale au SVSA ;
- la moyenne de chaque UE de l'année soit supérieure ou égale au SVUE ;
- le stage soit validé par un quitus pour le semestre 4.

C.3.3. Modalités d'octroi des ECTS

Les ECTS avec leur grade sont octroyés pour les UE dont la moyenne est supérieure ou égale au SVUE.

C.3.4. Conditions de poursuite d'études

Chaque étudiant qui a validé son année selon les conditions ci-dessus a une place de droit dans une des écoles du réseau Polytech, dans les spécialités qui leur sont ouvertes, en dehors des formations en apprentissage ou par alternance.

Les admissions dans les écoles sont réalisées selon la procédure mise en place par le réseau Polytech. Elle permet une affectation par ordre de mérite pour l'ensemble des étudiants inscrits en PEIP dans les écoles du réseau Polytech en satisfaisant au mieux leur choix en fonction des places disponibles.

C.4. Règlement des épreuves de contrôle

Pour se présenter à une épreuve de contrôle, un étudiant doit être régulièrement inscrit pédagogiquement et administrativement.

C.4.1. Accès des candidats aux salles d'examen

L'étudiant doit :

- se présenter impérativement sur le lieu de l'épreuve avant le début de l'épreuve ;
- avoir sur lui toutes les pièces nécessaires à son identification (carte d'étudiant actualisée) ; en cas de non présentation de la carte d'étudiant, une vérification sera assurée et une présentation d'une pièce d'identité sera obligatoire ;
- s'installer à la place réservée en cas de numérotation des places.

Candidats retardataires : l'accès de la salle est interdit à tout candidat qui se présente après la distribution du (des) sujet(s). Toutefois, à titre exceptionnel, le responsable d'épreuve pourra, lorsque le retard est dû à un cas de force majeure (donc pouvant être justifié) laissé à son appréciation, autoriser à composer un candidat retardataire. Aucun temps complémentaire de composition ne sera donné au candidat concerné. La mention du retard et des circonstances sera portée sur le procès-verbal d'examen ou la liste d'émargement. Dans tous les cas l'accès à la salle ne pourra plus être autorisé une heure après la distribution des sujets.

C.4.2. Consignes générales

L'étudiant doit :

- utiliser le matériel expressément autorisé et mentionné sur le sujet d'épreuve ;
- utiliser les copies et les brouillons mis à disposition par l'administration ;
- remettre sa copie au surveillant à l'heure indiquée pour la fin des épreuves.

L'étudiant ne peut pas :

- quitter définitivement la salle pour quelque motif que ce soit, dans la première moitié de la durée de l'épreuve après la distribution des sujets, même s'il rend copie blanche ;
- rester ou pénétrer à nouveau dans la salle une fois la copie remise.

Les étudiants qui demandent à quitter provisoirement la salle n'y seront autorisés qu'un par un et accompagnés éventuellement d'un enseignant ou d'un surveillant.

Pendant la durée des épreuves il est interdit :

- de détenir tout moyen de communication (téléphone portable, ordinateur, ...) sauf conditions particulières mentionnées sur le sujet. L'enseignant responsable de l'épreuve ou le surveillant (sur recommandation de l'enseignant responsable de l'épreuve) pourra exiger que les téléphones portables soient déposés à l'entrée de la salle avant le début de l'épreuve ;
- de communiquer entre candidats ou avec l'extérieur et d'échanger du matériel (règle, stylo, calculatrice...);
- d'utiliser, ou même de conserver sans les utiliser, des documents ou matériels non autorisés pendant l'épreuve.

C.4.3. Infraction, plagiat, fraude

Toute infraction aux instructions énoncées au C.4.2 « Consignes générales » ou tentative de fraude dûment constatée entraîne l'application des articles R.712-9 à R 712-46 et R811-10 et R 811-11 du code de l'éducation relatifs à la procédure disciplinaire dans les établissements publics d'enseignement supérieur. Dans ce cas, le surveillant fait cesser la fraude sans interrompre la participation de l'étudiant à l'épreuve. Il dresse un procès-verbal transmis à la section disciplinaire par le directeur de l'école.

Le plagiat consiste à présenter comme sien ce qui a été produit par un autre, quelle qu'en soit la source (ouvrage, internet, travail d'un autre étudiant...). Le plagiat est une fraude.

En cas de fraude, l'élève est susceptible d'être déféré en section disciplinaire de l'établissement et s'expose aux sanctions suivantes :

- l'avertissement ;
- le blâme ;
- l'exclusion de l'établissement pour une durée maximum de 5 ans - cette sanction peut être prononcée avec sursis si l'exclusion n'excède pas 2 ans ;
- l'exclusion définitive de l'établissement ;
- l'exclusion de tout établissement public d'enseignement supérieur pour une durée maximum de 5 ans ;
- l'exclusion définitive de tout établissement public d'enseignement supérieur.

Toute sanction prévue ci-dessus et prononcée dans le cas d'une fraude ou d'une tentative de fraude commise à l'occasion d'une épreuve de contrôle continu, d'un examen ou d'un concours entraîne, pour l'intéressé, la nullité de l'épreuve correspondante ou du groupe d'épreuves ou de la session d'examen ou du concours.

D Règlement des études de l'école polytechnique universitaire de l'Institut polytechnique de Grenoble - Université Grenoble Alpes (hors spécialité par apprentissage et années de formation en contrat de professionnalisation)

D.1. Préambule

La formation d'ingénieur comporte 5 années d'études post baccalauréat. Les présentes dispositions s'appliquent :

- aux trois dernières années d'étude (années 3, 4, 5) en formation initiale ci-dessous désignées par « cycle ingénieur ».
- à toutes les spécialités des écoles membres du réseau Polytech (hors formations par apprentissage).
- *Pour Polytech Grenoble, les présentes dispositions s'appliquent aux spécialités*
 - *Géotechnique et Génie Civil*
 - *Gestion des Risques*
 - *Matériaux*
 - *Informatique et Electronique*
 - *Informatique*
 - *Technologies de l'Information pour la Santé*
- *Pour Polytech Grenoble, ces dispositions ne concernent pas les années de formation en contrat de professionnalisation (année 5 des spécialités « Gestion des Risques », « Géotechnique et Génie Civil », « Matériaux » et « Technologies de l'Information pour la Santé »).*

Le règlement des études de chaque école est le règlement des études du réseau Polytech, complété par les modalités d'application spécifiques à chaque école, insérées en italique dans le paragraphe concerné par celles-ci.

Le règlement des études du réseau Polytech est révisable chaque année par le directoire sur proposition de la Commission Nationale Pédagogique Polytech. Les modifications arrêtées doivent entrer en application dans chaque école au plus tard à la troisième rentrée universitaire qui suit la date d'adoption du nouveau règlement.

Le présent règlement ainsi que ses annexes « Modalités des Contrôles de Connaissances et de Compétences (MCCC) » sont portés à la connaissance des élèves-ingénieurs en début d'année universitaire.

Les élèves ingénieurs élisent pour chaque année d'étude et pour chaque spécialité un délégué et un suppléant.

D.2. Organisation des études

D.2.1. Répartition temporelle et Unités d'Enseignement

Le volume horaire total d'enseignement encadré doit être inférieur à 2000 h [R&O 2020] sur les trois années du cycle ingénieur. Les enseignements sont organisés en 6 semestres équilibrés en charge horaire.

Une date commune de rentrée en troisième année est fixée chaque année pour l'ensemble des écoles du réseau.

Les enseignements (matières, modules, éléments constitutifs pédagogiques) sont groupés en Unités d'Enseignement (UE) au sein de chaque semestre. Chaque UE assure une cohérence pédagogique entre diverses matières et contribue à l'acquisition de compétences identifiées. A chaque UE est associé un nombre fixé d'ECTS. A chaque semestre sont associés 30 ECTS exigibles définis dans la maquette pédagogique.

D.2.2. Nature des enseignements

Selon les spécialités, la formation comprend :

- des enseignements sous forme de cours, travaux dirigés, travaux pratiques ;
- des travaux personnels tutorés dans le cadre d'une pédagogie de projets ;
- des stages et des visites d'entreprises ;
- des conférences, séminaires ;
- des activités d'investissement personnel ou collectif agréées par l'école.

Toutes les spécialités comportent une initiation à la recherche.

Les élèves ingénieurs peuvent être autorisés à suivre :

- un ou deux semestres dans un établissement supérieur étranger, agréé par leur école ;
- un ou deux semestres dans une autre école d'ingénieurs, agréée par leur école ;
- une préparation spécifique à la recherche parallèlement à la cinquième année.

La participation à l'UE « Etudiant Sapeur-Pompier Volontaire » accord SDIS38, le sport, une seconde langue, un stage optionnel en entreprise ou d'autres activités peuvent être des matières optionnelles, sous réserve de l'accord du responsable de la spécialité.

Les maquettes pédagogiques (programmes, volumes horaires, répartition en UE, pondération des évaluations au sein d'une même UE) sont publiées annuellement pour chaque spécialité. *La liste des UE et des matières ainsi que les coefficients associés, pour chaque spécialité de Polytech Grenoble, figure dans le document annexe contenant les maquettes pour les années 3,4 et 5.* Les modalités d'évaluation sont fixées avant la fin du premier mois d'enseignement de l'année universitaire et communiquées aux élèves ingénieurs et aux enseignants dans le même délai.

D.2.3. Stages et expériences professionnelles

Un élève ingénieur doit avoir eu au moins deux expériences en entreprise, validées par la spécialité, avec un minimum de 28 semaines de stage en entreprise durant sa formation, réparties sur les trois années du cycle ingénieur, suivant les recommandations de la CTI. Un stage long en laboratoire de recherche peut être substitué au stage long en entreprise. Dans ce cas, la durée minimale de stage en entreprise peut être ramenée à 14 semaines [R&O 2020]. Le profil de l'ingénieur formé aura alors une composante recherche affirmée.

En fin de troisième année, un élève ingénieur doit avoir eu une expérience professionnelle en entreprise d'une durée minimale de 4 semaines, validée par la spécialité.

Les stages de quatrième et cinquième année sont obligatoires. Celui de quatrième année doit être de 6 semaines minimum ; celui de fin d'étude doit être de 4 mois minimum à 6 mois maximum.

En ce qui concerne les stages et expériences professionnelles obligatoires pour les spécialités de Polytech Grenoble, les durées minimales sont précisées dans les annexes 1, 2 et 3 pour les années 3, 4 et 5 respectivement.

Une convention de stage doit être établie pour tout stage. L'élève ingénieur ne pourra pas commencer son stage tant que la convention de stage ne sera pas signée par toutes les parties. Les stages d'année 5 ne pourront se prolonger au-delà de la date du jury de diplôme. Les stages d'année 4 ne pourront se prolonger au-delà de la date du jury d'année. Les stages d'année 3 ne pourront se prolonger au-delà de fin août de l'année en cours.

Tout stage obligatoire donne lieu à la rédaction d'un rapport. Il est suivi en principe d'une soutenance orale devant un jury. La note finale tient compte de tous ces aspects.

Le rapport peut être rédigé en français ou en anglais, notamment lorsque les stages sont effectués dans un pays étranger non francophone, ou lorsque la langue de travail de l'entreprise d'accueil n'est pas le français.

Un stage facultatif pourra être proposé dans tous les semestres du S5 au S10.

D.2.4. Mobilité internationale

Conformément aux préconisations de la CTI, il est recommandé que chaque élève ingénieur effectue, pendant les années post-bac une ou plusieurs expériences à l'étranger validées par l'école pour une durée d'un semestre. La forme peut être variée : semestre ou année d'études, césure, double diplôme, diplôme conjoint, stage en entreprise ou en laboratoire, emploi...etc.

Concernant les élèves ingénieurs de Polytech Grenoble, une mobilité internationale de 8 semaines au minimum est obligatoire pour toutes les spécialités. Cette mobilité devra être réalisée au cours du cycle ingénieur et être validée par la spécialité. Des précisions sur les modalités de cette mobilité sont fournies en annexe 4.

Par ailleurs, les durées de stages et les conditions d'expérience à l'étranger pour certaines spécialités sont précisées dans les annexes 1, 2 et 3.

D.2.5. Notation - Evaluation des élèves ingénieurs.

D.2.5.1. Notation – Evaluation à l'école.

Les évaluations sont destinées à apprécier, à chaque étape de la formation, les acquis de l'apprentissage de l'élève ingénieur. Les évaluations sont effectuées au moyen d'épreuves (écrites, pratiques ou orales) ou par des grilles critériées ; elles peuvent être liées à des projets, des stages, ou des périodes de formation en entreprise. Ces épreuves peuvent se dérouler en cours ou en fin de semestre.

Pour chaque matière (épreuve théorique ou pratique), l'enseignant responsable attribue une note N. La pondération des différentes épreuves conduisant à la note N est identique pour l'ensemble de la promotion. Les résultats des différentes évaluations sont communiqués aux élèves ingénieurs avant la réunion de la commission préparatoire au jury d'école. Chaque élève ingénieur qui en fait la demande, peut consulter ses copies d'examen et obtenir un entretien avec le correcteur.

La note d'une Unité d'Enseignement est la moyenne des notes d'évaluation des enseignements de l'UE en prenant en compte leur pondération respective.

Lorsque des activités sont réalisées en groupe (en travaux pratiques, en projets...etc.), la contribution de chaque élève ingénieur doit pouvoir être appréciée ; la notation et le cas échéant la décision de validation sont prononcées à titre individuel et peuvent être différentes pour chacun des élèves ingénieurs d'un même groupe.

En ce qui concerne les matières optionnelles (étudiant pompier volontaire, sport optionnel, langue vivante 2...), celles-ci pourront apporter aux élèves ingénieurs un supplément de points à la moyenne annuelle égal à 0,05 fois la partie au-dessus de 10 des notes de ces matières, dans la limite de 0,5 point au total. La moyenne prise en compte pour chaque matière optionnelle est calculée à partir des notes obtenues dans ces matières sur l'ensemble de l'année de formation.

Si une matière à coefficient est annulée, cette matière est neutralisée et le calcul de la moyenne à l'UE est effectué à partir des autres matières constituant l'UE avec leurs poids respectifs. Si une seule matière constitue l'UE, cette dernière est neutralisée dans le calcul de la moyenne au semestre et à l'année.

L'élève-ingénieur ayant l'un des statuts : artistes, sportif.ve de haut niveau, étudiant entrepreneur, ou investi dans une activité associative liée directement ou non à la vie de l'établissement (ex : fonction de vice-présidence étudiant, président du Grand Cercle) ou participant activement à la création d'une entreprise, peut demander à au directeur de l'école la valorisation de cet investissement. Si la demande est acceptée, l'engagement fait l'objet d'un suivi et d'un livrable.

Le projet individuel est noté ou apprécié suivant les cas par un enseignant ou une commission ad-hoc. La validation de cet investissement est accordée par le directeur de la composante qui attribue un maximum de 6 crédits ECTS par an.

Cet investissement ne peut pas faire l'objet d'un rattrapage.

La proposition du nombre de crédits ECTS qui peuvent être accordés par l'Institut polytechnique de Grenoble - Université Grenoble Alpes émane :

- pour la.le sportif.ve de haut niveau, du référent des sportif.ve.s de haut niveau,
- pour l'étudiant.e-entrepreneur.e, de la.du référent.e entrepreneuriat.

La validation dans la formation de toutes les activités des étudiants est décrite dans le document « statut ENGAGEMENT Etudiant ».

D.2.5.2. Notation – Evaluation lors d'un cursus à l'étranger.

Pour les étudiants ayant effectué une partie de leur cursus à l'étranger, les crédits ECTS (après conversion, en fonction du pays d'accueil) sont validés dans l'année d'études où ils ont été acquis. Le semestre sera validé, si le nombre de crédits obtenus est supérieur ou égal à 30 par semestre sous réserve de respect des conditions définies au paragraphe D.6.3. La moyenne du semestre dans ce cas correspondra à la moyenne du semestre précédent effectué à Polytech Grenoble, c'est cette dernière qui sera prise en compte dans le calcul de la moyenne de l'année et du diplôme.

Si lors du cursus à l'étranger, un stage a été effectué, celui-ci fera l'objet d'une évaluation (par une soutenance) selon les modalités prévues dans le règlement des études, et la note obtenue sera intégrée dans la moyenne du semestre en respectant les coefficients du présent règlement. En cas d'absence de note, c'est la moyenne du semestre précédent effectué à Polytech Grenoble qui est reportée.

Par ailleurs, en cas de non validation d'ECTS, les matières suivies à l'étranger ne pourront pas faire l'objet d'une session de rattrapage organisée à Polytech Grenoble.

D.2.6. Assiduité

La présence à toutes les activités d'enseignement inscrites à l'emploi du temps ainsi qu'aux épreuves de contrôle est obligatoire. Des contrôles de présence peuvent être effectués durant les cours, TD, TP, projets, tutorat, séminaires, conférences, visites ou activités extérieures. Un élève ingénieur absent dispose d'un délai de 48 heures pour justifier son absence auprès du secrétariat de sa formation.

Cependant, le responsable de la spécialité a la possibilité, sur avis des enseignants concernés, d'accorder des dispenses de certains enseignements et, par conséquent, des contrôles de connaissances qui les sanctionnent. La note attribuée pour l'épreuve ayant donné lieu à une dispense est de 10 sur 20. Une telle dispense fera systématiquement l'objet d'un contrat pédagogique établi en début d'année et signé par toutes les parties concernées. Un exemplaire de ce contrat sera conservé par l'élève ingénieur et par l'école.

D.2.6.1. Absence lors d'une activité d'enseignement

La justification d'une absence est appréciée par le responsable de la spécialité. Peut-être considérée comme justifiée, une absence pour laquelle l'élève ingénieur peut produire un document officiel (certificat médical, procès-verbal d'accident, convocation administrative). Dans tous les cas, l'élève ingénieur doit prévenir l'enseignant de la raison de son absence. En cas d'absence injustifiée, l'élève ingénieur est considéré comme défaillant dans la matière concernée.

Si le nombre d'absences justifiées dans une matière dépasse un quart du nombre de séances de cette matière, l'élève ingénieur peut être considéré par le jury comme défaillant dans la matière.

La validation d'une note dans la matière concernée après épreuves complémentaires sera fonction de la décision du jury.

D.2.6.2. Absence lors d'une épreuve

Une absence non justifiée à une épreuve entraîne une note de zéro *après épreuve complémentaire.*

En cas d'absence justifiée, *dont l'appréciation est laissée au responsable de la spécialité*, les modalités d'évaluation sont les suivantes : *la note obtenue lors de l'épreuve complémentaire sera celle affectée pour le calcul de la moyenne semestrielle et annuelle.*

D.2.7. Projets à l'initiative des élèves ingénieurs

Le réseau Polytech encourage l'engagement des élèves ingénieurs dans des activités bénévoles, au sein ou non d'associations *au sein de l'école, de l'établissement ou de l'université* dans des domaines variés. Les élèves participent ainsi au rayonnement de leur école à travers différentes manifestations. Un élève ingénieur est également en droit de demander une valorisation de ses compétences ou aptitudes en lien avec le diplôme préparé et acquises dans le cadre d'un engagement personnel. L'élève ingénieur doit être à l'initiative de ce souhait à bénéficier d'une telle valorisation et doit respecter la procédure arrêtée par l'établissement (circulaire n° 2017-146 du 7 septembre 2017).

A Polytech Grenoble, dans le cadre d'un contrat d'initiatives citoyennes, l'obtention d'un certain nombre de points d'actions citoyennes « Polypoints » est exigé pour remplir ce contrat, nécessaire à l'obtention du diplôme. Ce nombre est précisé en annexe 5. Il est recommandé à chaque élève ingénieur d'avoir obtenu ces Polypoints à l'issue de la quatrième année. Une liste, non exhaustive, d'actions citoyennes, est proposée en annexe 5. L'attribution de ces Polypoints est soumise à l'acceptation par la direction des études.

D.2.8. Coursus aménagés

Chaque école prévoit des aménagements pour le déroulement des études des élèves ingénieurs à statut particulier (sportifs et artistes de haut niveau, élèves en situation de handicap, élèves entrepreneurs, ...). Ce statut doit être validé par les instances ad hoc de l'université *ou de l'établissement* ou de l'école.

Les élèves ingénieurs en situation de handicap peuvent bénéficier d'une adaptation de la nature de l'épreuve ou d'une épreuve de substitution, ou bien être dispensés d'une épreuve ou d'une partie d'épreuve, sur accord du responsable de la formation ou de la direction des études» (cf. circulaire n°2011-220 du 27 décembre 2011).

D.2.9. Césure

Une année ou un semestre d'interruption, dite année ou semestre de césure, peut être accordée au cours du cursus, par décision de l'administrateur général sur projet motivé selon les modalités définies par l'Université Grenoble Alpes (décret n° 2018-372 du 18 mai 2018 et circulaire BO n° 2019-030 du 10 avril 2019).

Pour Polytech Grenoble, la décision de césure sera accordée par l'administrateur général sur avis de l'école.

Toute demande de césure devra être adressée par l'élève ingénieur à la direction de l'école. *La demande devra être envoyée au moins deux mois avant le début du semestre ou de l'année de césure envisagé, durée comptée en dehors des périodes de fermeture ou de congé de l'établissement.*

D.3. Jury d'école et commissions préparatoires au jury d'école

D.3.1. Commissions préparatoires au jury d'école

Les commissions préparatoires au jury d'école sont propres à chaque spécialité. Les commissions préparatoires sont réunies à la fin de chaque semestre et à l'issue des épreuves complémentaires ; elles examinent les résultats des élèves ingénieurs et formulent un avis pour chacun : validation des UE, validation de semestre, passage dans l'année supérieure, validation de formation pour les élèves ingénieurs de cinquième année, autorisation de se réinscrire dans la même année, réorientation, prescription d'un programme d'épreuves complémentaires, etc. Cet avis est transmis au jury d'école. Les délibérations des commissions préparatoires ne sont pas publiques. Les membres des commissions préparatoires ont obligation de réserve. Les avis qui en résultent ne doivent en aucun cas être communiqués aux élèves ingénieurs.

D.3.2. Jury d'école

Le jury d'école est constitué au minimum du directeur de l'école qui le préside, du responsable des formations (*directeur des études*) et de tous les responsables de spécialité. Le jury d'école est réuni à l'issue de chaque semestre, à l'issue des épreuves complémentaires et pour la clôture de l'année.

Le jury d'école est souverain. Il examine les avis des commissions préparatoires en veillant à l'homogénéité des avis rendus pour les différentes spécialités. Il peut ainsi être amené à prendre une décision non conforme à l'avis d'une commission préparatoire.

Les délibérations du jury d'école ne sont pas publiques. Les membres du jury d'école ont obligation de réserve. Les procurations ne sont pas autorisées. Seul le président du jury est habilité à donner des précisions quant aux décisions prises ; il peut déléguer cette responsabilité au responsable des formations (*directeur des études*) et/ou aux responsables de spécialités concernés.

Les décisions du jury d'école ne sont pas susceptibles de révision sauf s'il est porté à la connaissance de son président un élément nouveau qu'il estime de nature à pouvoir modifier la décision prononcée. Dans ce cas, toute demande de révision doit être adressée par lettre recommandée avec accusé de réception au directeur de l'école dans un délai de deux mois maximum après publication des résultats. En cas de recevabilité du recours un nouveau jury d'école est convoqué.

D.3.3. Compétences du jury d'école

Les compétences du jury d'école portent sur :

- la validation des UE et l'octroi des ECTS associés ;
- la validation des semestres et des années ;
- l'autorisation de passer des épreuves complémentaires et la détermination des modalités associées ;
- l'autorisation et les modalités de redoublement ou de réinscription dans la même année en cas de scolarité interrompue pour raisons exceptionnelles ;
- la réorientation des élèves ingénieurs non autorisés à poursuivre leur cursus à l'école ;
- l'attribution du diplôme d'ingénieur aux élèves ingénieurs de cinquième année.

D.4. Conditions de validation et poursuite du cursus de formation

D.4.1. Validation des unités d'enseignement, des semestres et des années

Lorsqu'une UE comporte une matière non évaluée par une note, il est nécessaire d'obtenir un quitus dans cette matière pour valider l'UE. De plus, sauf accord prévu selon le paragraphe D.2.6, une absence à une des épreuves interdit la validation de l'UE concernée.

Dans le cas particulier de la première année du cycle ingénieur (nommée année 3), L'UE « tronc commun », pour le semestre 5 ne pourra être validées que si la note de mathématiques au semestre est supérieure ou égale à 07/20.

Dans le respect des conditions précédentes, toute UE dont la note est supérieure ou égale à 10/20 ou dont le grade dans la nomenclature ECTS est supérieur ou égal à E, est validée. Une UE peut également être validée par compétences.

La validation d'une UE atteste l'acquisition des apprentissages visés par celle-ci.

Un semestre est validé si toutes les UE du semestre sont validées.

Une année est validée si les deux semestres sont validés et si la moyenne de l'année en langue anglaise est supérieure ou égale à 10/20.

Il n'y a pas de compensation entre les UE ni entre les semestres.

En cas de non validation d'une UE, le jury peut autoriser l'élève ingénieur à passer des épreuves complémentaires pour la valider. *A l'exception du point évoqué au § D.2.6.2, les notes des épreuves complémentaires ne peuvent se substituer aux notes déjà obtenues dans ces épreuves.*

D.4.2. Modalités d'octroi des ECTS

Les crédits ECTS avec leur grade sont octroyés pour les UE validées. Les ECTS sont capitalisés. Ils sont conservés, même en cas de redoublement ou d'échec définitif.

D.4.3. Conditions de poursuite du cursus de formation

Quels que soient les résultats obtenus lors d'un semestre impair, l'élève ingénieur est autorisé à suivre le semestre pair de la même année.

Les élèves ingénieurs ayant validé les deux semestres de leur année peuvent s'inscrire en année supérieure. Les autres élèves ingénieurs ne seront pas autorisés à poursuivre leur formation, sous réserve de l'article D.4.4.

Le jury d'école peut proposer une nouvelle inscription de l'élève ingénieur dont la scolarité a été interrompue pour des raisons exceptionnelles. Cette année supplémentaire n'est pas comptabilisée comme un redoublement.

Tout élève ingénieur ayant rencontré des difficultés particulières (matérielles, familiales, de santé...etc.) doit en informer au préalable la commission préparatoire de sa spécialité par lettre ou s'adresser directement à l'un des membres de la commission, s'il souhaite qu'elles soient prises en compte lors des délibérations.

D.4.4. Redoublement

Le redoublement n'est pas un droit.

Sur décision du jury un élève ingénieur qui n'a pas validé toutes les UE de son année peut être autorisé à se réinscrire dans la même année. Une seule réinscription au titre du redoublement est autorisée dans le cycle ingénieur.

Lorsque le jury autorise un redoublement, celui-ci donne lieu à un contrat pédagogique signé avec l'élève ingénieur, précisant notamment l'organisation pédagogique de l'année et les modalités de validation de la ou des Unités d'Enseignement redoublées et les crédits ECTS correspondants.

Pour chaque élève ingénieur, ce contrat sera établi par la spécialité concernée le plus tôt possible en début d'année. Cette convention sera signée par toutes les parties concernées : élève ingénieur, responsable d'année, responsable de spécialité, directeur des études. Un exemplaire original sera conservé par l'école et par l'élève ingénieur.

En cas de redoublement, le règlement des études de référence est celui de la promotion dans laquelle progresse l'élève ingénieur.

D.5. Délivrance du diplôme d'ingénieur en fin de formation

D.5.1. Certification du niveau d'anglais

Les ingénieurs exercent leur activité dans un contexte de compétition internationale et d'ouverture mondiale des économies. La CTI estime donc indispensable de donner aux élèves ingénieurs une formation qui les confronte de manière pratique à la dimension internationale et exige à ce titre un niveau minimal en anglais pour la délivrance du diplôme [R&O 2020].

Le niveau d'anglais visé à l'issue d'une formation d'ingénieur est le niveau C1 défini par le « cadre européen commun de référence pour les langues » du Conseil de l'Europe. En aucun cas un élève ingénieur n'ayant pas validé le niveau B2 ne pourra être diplômé.

Le niveau d'anglais est évalué par l'ensemble des résultats obtenus par l'élève ingénieur au cours de sa formation. Un test de langues externe reconnu et passé dans un centre agréé, sera pris en compte dans l'appréciation du niveau d'anglais de l'élève ingénieur. Le TOEIC est l'épreuve choisie par le réseau Polytech. Le niveau d'anglais demandé requiert un score minimum au TOEIC de 785. Sur autorisation préalable de la direction des études, d'autres tests pourront être pris en considération en alternative au TOEIC. *A Polytech Grenoble, l'épreuve choisie est le Linguaskill Business et le score minimum est de 160. Afin d'aider les élèves ingénieurs à situer leur niveau, l'école prendra en charge, pour les élèves ingénieurs inscrits à l'école, les frais d'une session du Linguaskill Business qu'elle organisera à leur intention.*

D.5.2. Conditions de délivrance du diplôme d'ingénieur à la fin du cursus

Pour être diplômé d'une école dans une spécialité donnée, il faut avoir réellement effectué au moins trois semestres de formation dans l'école durant les 6 derniers semestres de sa formation (ou durant les 4 derniers semestres en cas d'intégration en 4A)¹.

Seuls les élèves ingénieurs ayant validé la cinquième année et ayant validé le niveau B2 en langue anglaise *et ayant eu une expérience à l'étranger (professionnelle, stage ou période d'études) d'au moins huit semaines et ayant acquis au moins le nombre de Polypoints indiqué à l'annexe 5* peuvent être diplômés. Les élèves ingénieurs étrangers non francophones doivent aussi faire la preuve d'une validation du niveau B2 en français, validé par un test externe, pour être diplômés.

Pour la détermination de la mention du diplôme, la moyenne retenue est celle des moyennes annuelles obtenues au cours de l'ensemble de la scolarité à l'école polytechnique de l'université Grenoble Alpes. Dans le cas d'un redoublement, seuls les résultats du semestre ou de l'année validée sont pris en compte. Le jury de délivrance du diplôme d'ingénieur fixe la mention en appréciant sous tous ses aspects le travail effectué durant la scolarité toute entière.

- Une moyenne supérieure ou égale à 16 donne lieu à l'attribution de la mention "Très Bien".
- Une moyenne supérieure ou égale à 14 et inférieure à 16 donne lieu à l'attribution de la mention "Bien".
- Une moyenne supérieure ou égale à 12 et inférieure à 14 donne lieu à l'attribution de la mention "Assez Bien".
- Une moyenne supérieure ou égale à 10 et inférieure à 12 donne lieu à l'attribution de la mention "Sans mention".

Les attestations de diplôme sont établies à l'issue de la délibération du jury d'école et sont mises à la disposition des élèves ingénieurs.

Le diplôme est délivré par l'administrateur général conformément à la décision du jury d'école, dans la spécialité dans laquelle l'élève ingénieur est inscrit. Il est signé par le directeur de l'école,

¹ L'un des 3 semestres académiques pourra être réalisé dans un établissement académique partenaire avec lequel l'école a noué des liens de partenariat avérés (dispositif de formation, de recrutement et d'assurance qualité co-construits entre les deux établissements). (CTI R&O 2020).

l'administrateur général, le président de l'Université et par le ministre chargé de l'enseignement supérieur ou son représentant. Il confère le grade de master.

L'élève ingénieur ayant validé la totalité des UE de la formation mais n'ayant pas satisfait aux autres obligations, tel que le niveau requis en anglais *ou n'ayant pas eu une expérience professionnelle à l'étranger d'au moins huit semaines validée par la spécialité* ou n'ayant pas obtenu le nombre requis de Polypoints indiqués à l'annexe 5, obtient une attestation de suivi de la formation, mentionnant qu'il a obtenu la totalité des UE de la formation mais qu'il n'a pas satisfait à toutes les conditions requises pour l'obtention du diplôme d'ingénieur. Il n'est plus élève ingénieur de l'école et aucune formation supplémentaire ne lui sera délivrée.

D.5.3. Conditions de délivrance du diplôme d'ingénieur après la fin du cursus

L'élève ingénieur ayant validé la totalité des UE de la formation mais n'ayant pas satisfait aux autres obligations, dispose, pendant les deux années qui suivent sa dernière inscription, d'une possibilité de réinscription universitaire pour justifier de celles-ci. Les exigences pour l'obtention du diplôme d'ingénieur de l'école pour la spécialité où il a obtenu la totalité des UE de la formation, sont celles qui prévalaient lors de l'année où il a obtenu l'attestation de suivi de formation.

Une délégation du jury au directeur de l'école lui permet de délivrer une attestation d'obtention du diplôme dès que l'élève ingénieur ajourné produit la certification manquante sans attendre le prochain jury qui sera chargé de prendre acte de la réussite définitive de l'élève ingénieur.

Passé le délai de deux ans, une procédure de VAE (Validation des Acquis de l'Expérience) ou VES (Validation des Etudes Supérieures) pourra conduire à la délivrance du diplôme d'ingénieur suivant les modalités en vigueur pour la VAE et la VES.

D.6. Mobilité

D.6.1. Transfert dans le réseau en fin de troisième année

- Un élève ingénieur ayant validé sa troisième année peut demander à bénéficier d'un transfert dans une autre spécialité du réseau Polytech (*voir aussi annexe 6*). Ce transfert est éventuellement soumis à une obligation de s'inscrire à nouveau en troisième année dans la spécialité d'accueil.
- Un élève ingénieur admis à redoubler peut demander à bénéficier d'un transfert. Il devra s'inscrire à nouveau en troisième année dans la spécialité d'accueil.
- Un élève ingénieur non autorisé à poursuivre sa scolarité dans son école ne peut bénéficier du transfert dans une autre école du réseau.

L'élève ingénieur doit demander au plus tôt l'autorisation au responsable de sa spécialité d'origine puis prendre contact avec le responsable de la spécialité d'accueil. La date limite de la demande est le 31 mai. La décision de transfert et de réinscription éventuelle en troisième année est prise par les directeurs des écoles concernées sur proposition des responsables de spécialité, dans le respect de son classement à l'entrée de la troisième année. Si une nouvelle inscription en troisième année est préconisée, elle entre dans le décompte des années de scolarité de l'élève ingénieur.

Lorsque le transfert a lieu, l'élève ingénieur est inscrit dans l'école d'accueil en vue de l'obtention du diplôme de cette école.

D.6.2. Mobilité dans le réseau en fin de quatrième année

Seuls les élèves ingénieurs ayant validé leur quatrième année, *et ayant effectué au moins trois semestres (§ D.5.2)* dans leur école d'origine peuvent être autorisés à suivre 1 ou 2 semestres de la cinquième année pour terminer le cycle ingénieur dans une autre école du réseau (*voir aussi annexe 7*). Dans ce cas, l'élève ingénieur s'inscrit en cinquième année dans son école d'origine dont il obtiendra le diplôme s'il obtient les ECTS des UE de l'école d'accueil et conformément à l'article

D.5.2. Il doit également s'acquitter de la totalité des frais d'inscription réglementaires dans son école d'origine et s'inscrire administrativement dans l'école d'accueil (sans frais supplémentaire). La procédure de demande de mobilité est identique à celle du D.6.1.

Cette mobilité en 5^e année ne permet pas d'effectuer un contrat de professionnalisation dans l'école d'accueil.

D.6.3. Mobilité nationale (hors réseau Polytech) et internationale

L'élève ingénieur qui effectue une partie de son cursus dans un autre établissement *ou une autre composante* d'enseignement supérieur est lié par un contrat d'études établi entre son école et l'établissement *ou la composante* d'accueil. Ce contrat d'études, décrit le programme d'études que l'élève ingénieur doit suivre et valider. Par ce contrat :

- l'établissement d'accueil *ou la composante* s'engage à assurer les unités de cours convenues, en procédant si nécessaire à un aménagement des horaires ;
- l'élève ingénieur s'engage à suivre le programme d'études en le considérant comme une partie intégrante de sa formation ;
- l'école s'engage à garantir une reconnaissance académique totale de la période d'études effectuée dans l'établissement d'accueil *ou la composante*, sous réserve de l'obtention des crédits stipulés dans le contrat d'études.

Le contrat pédagogique est validé et signé par le responsable de la spécialité, le directeur des études de l'école, le responsable de la formation d'accueil, et l'élève ingénieur.

Une attention particulière sera portée au respect de la réglementation (CTI R&O 2020, § II.3.1 et § C.5.3).

D.7. Règlement des épreuves d'évaluation

Pour se présenter à une épreuve d'évaluation, un élève ingénieur doit être régulièrement inscrit pédagogiquement et administrativement.

D.7.1. Accès des candidats aux salles d'examen

L'élève ingénieur doit :

- se présenter impérativement sur le lieu de l'épreuve avant le début de l'épreuve ;
- avoir sur lui toutes les pièces nécessaires à son identification (carte d'étudiant actualisée, carte ou pièce d'identité) ;
- s'installer à la place réservée en cas de numérotation des places.

L'accès à la salle est interdit à tout candidat qui se présente après la distribution du (des) sujet(s). Toutefois, à titre exceptionnel, le responsable d'épreuve pourra autoriser à composer un candidat retardataire. Aucun temps complémentaire de composition ne sera donné au candidat concerné. La mention du retard et des circonstances sera portée sur le procès-verbal d'examen ou la liste d'émargement.

D.7.2. Consignes générales.

L'élève ingénieur doit :

- utiliser le matériel expressément autorisé et mentionné sur le sujet d'épreuve ;
- utiliser les copies et les brouillons mis à disposition par l'administration ;
- remettre sa copie au surveillant à l'heure indiquée pour la fin des épreuves.

L'élève ingénieur ne peut pas :

- quitter définitivement la salle pour quelque motif que ce soit, dans la première moitié de la durée de l'épreuve après la distribution des sujets, même s'il rend copie blanche ;
- rester ou pénétrer à nouveau dans la salle une fois la copie remise.

Les élèves ingénieurs qui demandent à quitter provisoirement la salle n'y seront autorisés qu'un par un.

Pendant la durée des épreuves il est interdit :

- d'utiliser tout moyen de communication (téléphone portable, microordinateur...) sauf conditions particulières mentionnées sur le sujet. *L'enseignant responsable de l'épreuve ou le surveillant (sur recommandation de l'enseignant responsable de l'épreuve) pourra exiger que les téléphones portables soient déposés à l'entrée de la salle avant le début de l'épreuve ;*
- de communiquer entre candidats ou avec l'extérieur et d'échanger du matériel (règle, stylo, calculatrice) ;
- d'utiliser, ou même de conserver sans les utiliser, des documents ou matériels non autorisés pendant l'épreuve.

D.7.3. Infraction, plagiat, fraude

Toute infraction aux instructions énoncées au D.7.2 « Consignes générales » ou tentative de fraude dûment constatée entraîne l'application des articles R.712-9 à R 712-46 et R811-10 et R 811-11 du code de l'éducation relatifs à la procédure disciplinaire dans les établissements publics d'enseignement supérieur. *Dans ce cas, le surveillant fait cesser la fraude sans interrompre la participation de l'étudiant à l'épreuve. Il dresse un procès-verbal transmis à la section disciplinaire par le directeur de l'école.*

Le plagiat consiste à présenter comme sien ce qui a été produit par un autre, quelle qu'en soit la source (ouvrage, internet, travail d'un autre étudiant...). Le plagiat est une fraude.

En cas de fraude, l'élève ingénieur est susceptible d'être déféré en section disciplinaire de l'établissement et s'expose aux sanctions suivantes :

- l'avertissement ;
- le blâme ;
- l'exclusion de l'établissement pour une durée maximum de 5 ans - cette sanction peut être prononcée avec sursis si l'exclusion n'excède pas 2 ans ;
- l'exclusion définitive de l'établissement ;
- l'exclusion de tout établissement public d'enseignement supérieur pour une durée maximum de 5 ans ;
- l'exclusion définitive de tout établissement public d'enseignement supérieur.

Toute sanction prévue ci-dessus et prononcée dans le cas d'une fraude ou d'une tentative de fraude commise à l'occasion d'une épreuve de contrôle continu, d'un examen ou d'un concours entraîne, pour l'intéressé, la nullité de l'épreuve correspondante ou du groupe d'épreuves ou de la session d'examen ou du concours

D.8. Annexes

D.8.1. Annexe 1 : spécificités des stages d'année 3

Durée minimale du stage de l'année 3.

Spécialité	Durée minimale du stage de l'année 3
Géotechnique et Génie Civil ⁽¹⁾	6 semaines
Gestion des Risques	6 semaines
Matériaux	8 semaines
Informatique et Electronique *	Pas de stage obligatoire
Informatique	Pas de stage obligatoire
Technologies de l'Information pour la Santé*	stage hospitalier 2 semaines

RAPPEL POUR TOUTES LES SPECIALITES : En fin de 3^{ème} année, un élève ingénieur doit avoir eu une expérience professionnelle en entreprise d'une durée minimale de 4 semaines, validée par la spécialité.

⁽¹⁾ Spécialité GEOTECHNIQUE ET GENIE CIVIL : Pour les élèves ingénieurs admis directement en GGC4, il sera impérativement demandé : soit d'avoir effectué un stage dans le domaine de la géotechnique avant l'entrée en 4^{ème} année, soit d'en effectuer un entre la 4^{ème} et 5^{ème} année.

D.8.2. Annexe 2 : spécificités des stages d'année 4

Durée minimale du stage de l'année 4.

Spécialité	Durée minimale du stage
	Année 4
Géotechnique et Génie Civil ⁽¹⁾	9 semaines
Gestion des Risques	12 semaines
Matériaux	12 semaines
Informatique et Electronique	12 semaines
Informatique	12 semaines
Technologies de l'Information pour la Santé	12 semaines + stage hospitalier 2 semaines

⁽¹⁾ Spécialité GEOTECHNIQUE ET GENIE CIVIL : Pour les élèves-ingénieurs admis directement en GGC4, il sera impérativement demandé : soit d'avoir effectué un stage dans le domaine de la géotechnique avant l'entrée en 4^{ème} année, soit d'en effectuer un entre la 4^{ème} et 5^{ème} année.

D.8.3. Annexe 3 : spécificités des stages d'année 5

Durée minimale du stage de l'année 5.

Spécialité	Durée minimale du stage d'année 5
Géotechnique et génie civil	22 semaines
Gestion des Risques	
Matériaux	
Informatique et Electronique	
Informatique	
Technologies de l'Information pour la Santé	

D.8.4. Annexe 4 : mobilité internationale

Dans certains cas, l'exigence de mobilité internationale pourra être suspendue. La décision sera prise conjointement par le Directeur de l'Ecole et le directeur des Etudes après demande avérée et argumentée déposée le plus tôt possible par l'élève ingénieur concerné.

La liste ci-dessous, non exhaustive, donne quelques exemples de conditions favorables à cette demande :

- *Avoir fait sa scolarité antérieure à l'arrivée à Polytech Grenoble à l'étranger.*
- *Être étudiant sportif de haut-niveau (SHN) ou étudiant artiste de haut-niveau.*
- *Présenter un handicap avéré rendant difficile une mobilité internationale. Dans ce cas, une attestation du service santé de l'Université sera fournie et précisera les périodes d'indisponibilité à cette mobilité internationale.*

D.8.5. Annexe 5 : actions citoyennes et Polypoints

Pour être diplômé, un élève doit avoir en fin de cinquième année :

- 10 polypoints s'il a été inscrit à Polytech Grenoble les trois années du cycle ingénieur
- 6 polypoints s'il a été inscrit à Polytech Grenoble deux années du cycle ingénieur

Liste des actions et Polypoints correspondants par année définies par l'école

ACTION	NOMBRE DE POINTS PAR ANNEE
Délégation d'année (2 élèves par année : titulaire et suppléant)	5 points par élève
Tutorat d'élève inscrit en PeiP (Passeport Ingénieur Polytech)	5 points par élève
Responsabilité dans une junior entreprise (J.E)	30 points à répartir par la J.E.; limités à 5 points par élève
Participation aux activités d'Associations de Polytech (incluant Trophée sport, Trophée Polytech Neige, préparation Tournoi Inter Polytech, actions humanitaires)	- 5 pts max par action et par élève - 10 pts max au total par élève
Participation aux activités d'ApoG	5 points au maximum par élève
Parrainage d'élève étranger accueilli dans le cadre des échanges	5 points par élève
Participation à l'organisation de la Journée Polytech Pro	5 points au maximum par élève
Accueil des candidats lors des entretiens de recrutement	2 points par demi-journée par élève
Participation à des salons, des journées ou des forums de lycée :	
* Salons ou journées de l'université à Grenoble par tranche de 2 heures	2 points par élève et par salon
* Forum de lycée, d'IUT, d'universités hors de Grenoble	3 points par élève
* Journées Portes ouvertes (JPO), Polytech Pro.	3 points par élève
Participation à un conseil de l'UGA, de G-INP ou de Polytech	5 points par élève
Participation à l'intermède musical pour la cérémonie des diplômes	5 points par élève
Programme ASTEP	5 points par élève
Etudiant ayant le statut d'étudiant engagé validé par l'université	5 points par élève
Accueil des industriels pour les soutenances de stage	2 points par élève par créneau de 2 heures – limités à 5 pts maximum.

- Aucune action ne peut valoir plus de 5 points par année.
- Aucune action ne peut faire l'objet d'une bonification et de l'attribution de Polypoints
- D'autres actions peuvent être définies par les spécialités, après validation par le directeur des études

D.8.6. Annexe 6 : demande de transfert en fin de 3^{ème} année au sein du réseau**Demande de transfert d'un élève ingénieur**

*A la fin de la troisième année, dans le respect de son classement
d'admission dans le cycle ingénieur.*

cf. § 6.1 du règlement des études du réseau Polytech



Année universitaire

ÉCOLE D'ORIGINE : Polytech
Spécialité.....

ÉCOLE DEMANDÉE : Polytech
Spécialité.....

Nom	Prénom
Adresse postale	
Courriel	
Téléphone	
Date	Signature

AVIS DE L'ÉCOLE D'ORIGINE :		
Respect du classement d'admission :	validée	non validé (1)
Avis favorable	Avis défavorable (1)	Cachet de l'école
Responsable de spécialité :	Directeur de l'école :	
Date	Date	
Signature	Signature	
Date limite de dépôt du dossier à l'école d'origine : 31 mai		
(1) Rayer la mention inutile		

DECISION DE L'ÉCOLE DEMANDÉE		
<input type="checkbox"/> Accepté en :	<input type="checkbox"/> année 3	<input type="checkbox"/> année 4*
Spécialité.....		
(sous réserve de validation de l'année ou d'autorisation de redoublement)		
<input type="checkbox"/> Refusé	Motif du refus :	
Responsable de spécialité :	Directeur de l'école :	Cachet de l'école
Date	Date	
Signature	Signature	
Pièces à fournir : relevé de notes du S5, lettre de motivation.		

* (année 4 impossible en cas de décision de redoublement)

Version adoptée par le directoire le 9 mars 2021

D.8.7. Annexe 7 : demande de mobilité en fin de 4^{ème} année au sein du réseau***Demande de mobilité d'un élève ingénieur******En cinquième année****cf. § 6.2 du règlement des études du réseau Polytech*

Année universitaire concernée

L'élève ingénieur doit être inscrit dans son école d'origine où il s'acquitte de la totalité des frais d'inscription.

Durée de la période de mobilité : Semestre 9 Année complète (1)

En cas de mobilité sur l'année complète, la convention de stage est signée par l'école d'origine et le suivi du stage et la soutenance sont gérés par l'école d'accueil

ECOLE D'ORIGINE : Polytech

Spécialité.....

ECOLE D'ACCUEIL : Polytech.....

Spécialité.....

Nom	Prénom	
Adresse		postale
.....		
.....		
Courriel		
Téléphone		
Date	Signature	
Pièces à fournir : relevé de notes des semestres S5, S6 et S7, lettre de motivation.		
Date limite de dépôt du dossier à l'école d'origine : 31 mai		

1 - ACCORD DE L'ECOLE D'ORIGINE		Cachet de l'école
sous réserve de validation de l'année en cours		
Accepté	Refusé (1)	
Responsable de la spécialité	Directeur de l'école	
Date	Date	
Signature	Signature	

2 - ACCORD DE L'ECOLE D'ACCUEIL		Cachet de l'école
Accepté		
Refusé (1)		
Responsable de la spécialité	Directeur de l'école	
Date	Date	
Signature	Signature	

(1) rayer la mention inutile

Version adoptée par le directoire le 21 mars 2018

E Règlement des études de la formation en apprentissage spécialité informatique et électronique (e2i) de l'école polytechnique universitaire de l'Institut polytechnique de Grenoble - Université Grenoble Alpes

E.1. Préambule

Le règlement des études de la formation d'ingénieurs en apprentissage, spécialité informatique et électronique (e2i) est, pour la partie évaluation académique des apprentis, similaire à celui des autres formations d'ingénieurs de l'école. Des adaptations tiennent compte des spécificités de la formation (élèves ingénieurs sous contrat d'apprentissage).

La formation d'ingénieurs comporte 5 années d'études post baccalauréat.

Le présent règlement ainsi que ses annexes « maquette pédagogique de l'années 3 en formation par apprentissage », « maquette pédagogique de l'années 4 en formation par apprentissage », et « maquette pédagogique de l'années 5 en formation par apprentissage » sont portés à la connaissance des élèves-ingénieurs apprentis (dénommés ci-après élèves-ingénieurs), en début d'année universitaire.

Les élèves ingénieurs élisent pour chaque année d'étude un délégué et un suppléant.

E.2. L'admission

Le recrutement en cycle apprentissage est spécifique à la formation.

La procédure d'admission des élèves ingénieurs se déroule en deux étapes successives :

- Admissibilité des candidats sur dossier, tests écrits pour les candidats titulaires d'un BTS, et entretien de motivation,
- Admission des candidats après signature d'un contrat d'apprentissage avec une entreprise. La durée du contrat doit être identique à celle de la formation. La nature et l'encadrement du projet proposé par l'entreprise doivent être validés par l'école et le CFA FormaSup Isère-Drôme-Ardèche (<http://www.formasup-ida.com>).
-

Peuvent être admis sur concours en 3^{ème} année, en fonction de leur parcours :

- les titulaires d'un DUT (spécialités compatibles avec la spécialité e2i) ;
- les titulaires d'un BTS (spécialités compatibles avec la spécialité e2i) ;
- les élèves issus de Classe Préparatoire ;
- les étudiants ayant validé un niveau L2 (parcours classique ou parcours PeiP) ;
- les titulaires de diplômes français ou étrangers de niveaux équivalents.

Remarque : la spécificité de l'apprentissage conduit à recruter majoritairement des candidats titulaires d'un DUT ou d'un BTS ou issus de Classe Préparatoire ATS.

Peuvent être admis sur concours en 4^{ème} année :

- les étudiants ayant validé un niveau M1 (spécialités compatibles avec la spécialité e2i) ;
- les élèves ingénieurs ayant validé leur première année du cycle ingénieur (spécialités compatibles avec la spécialité e2i) ou titulaires de diplômes français ou étrangers de niveaux équivalents.

E.3. Organisation de la formation

E.3.1. Répartition temporelle

La formation se déroule en alternance école/entreprise suivant un calendrier préétabli, commun à l'ensemble des élèves ingénieurs d'une même promotion. L'organisation de la formation (calendrier de l'alternance) est portée à la connaissance des élèves et de leurs tuteurs en entreprise généralement trois mois avant le début de l'année universitaire et au plus tard le jour de démarrage de l'année universitaire.

Les enseignements sont organisés en semestres.

E.3.2. Formation académique : nature des enseignements

La formation comprend :

- des enseignements sous forme de cours, travaux dirigés, travaux pratiques, bureaux d'études.
- des travaux personnels tuteurés dans le cadre d'une pédagogie de projets.

Les maquettes d'enseignement (programmes, volumes horaires) sont publiées annuellement. Les modalités du contrôle des connaissances et conditions de délivrance du diplôme sont fixées avant la fin du premier mois d'enseignement de l'année universitaire et communiquées aux élèves et aux enseignants dans le même délai.

E.3.3. Formation professionnelle : missions d'apprentissage

La formation professionnelle des élèves ingénieurs est mise en œuvre dans le cadre de missions (ou périodes) d'apprentissage en entreprise. Chaque mission est définie par une durée (identique pour tous les élèves) et par un objectif professionnel. Il est prévu une mission d'apprentissage durant chaque semestre pour les trois années de formation.

E.3.4. Notation - Evaluation des élèves ingénieurs.

Les enseignements (matières) sont groupés au sein d'Unités d'Enseignement (UE) dont la liste, le contenu et les coefficients associés figurent dans le document annexe contenant les maquettes pédagogiques. Chaque UE assure une cohérence pédagogique entre diverses matières et contribue à l'acquisition de compétences identifiées.

Le contrôle des connaissances est destiné à apprécier, à chaque étape de la formation, le niveau atteint par l'élève ingénieur. La formation d'un ingénieur constitue un tout au sein duquel aucun enseignement ne peut être négligé.

Le contrôle des connaissances s'effectue au moyen d'épreuves qui peuvent être écrites, pratiques ou orales. Les épreuves de contrôles des connaissances pourront se dérouler en cours ou en fin de semestre.

Les activités en entreprise comprennent une mission d'apprentissage pour les semestres 5, 7 et 9 et une mission d'apprentissage et une évaluation de fin d'année (avec rapport d'activité et soutenance) pour les semestres 6, 8 et 10. Les missions d'apprentissage sont évaluées et notées par le maître d'apprentissage de l'entreprise d'accueil. Les modalités de suivi et d'évaluation professionnelle sont décrites dans le livret d'apprentissage de l'élève ingénieur.

Les épreuves de contrôle des connaissances ou les évaluations professionnelles sont notées de 0 à 20. Pour chaque matière, l'enseignant ou l'évaluateur attribue une note N. La pondération des différentes épreuves conduisant à la note N, est identique pour l'ensemble de la promotion. Elle est portée à la connaissance des élèves ingénieurs avant la première épreuve. Les notes des différentes épreuves sont communiquées aux élèves sous réserve de validation du jury, avant la réunion de la commission préparatoire au jury. Chaque élève ingénieur qui en fait la demande, peut consulter ses copies d'examen et obtenir un entretien avec le correcteur.

La moyenne de l'UE est calculée à partir des évaluations obtenues dans les matières de l'UE ou de l'évaluation professionnelle compte tenu de leur pondération respective (coefficient) figurant dans le document annexe contenant les maquettes pédagogiques. La moyenne semestrielle est calculée à partir des moyennes des UE du semestre compte tenu de leur pondération respective. La moyenne annuelle est calculée à partir des moyennes semestrielles.

Lorsque des activités sont réalisées en groupe (en travaux pratiques, en projets, ...), la contribution de chaque élève ingénieur doit pouvoir être appréciée ; la notation et le cas échéant la décision de validation sont prononcées à titre individuel et peuvent être différentes pour chacun d'entre eux.

Si une matière est annulée, cette matière est neutralisée et le calcul de la moyenne à l'UE est effectué à partir des autres matières constituant l'UE avec leurs poids respectifs.

L'élève-ingénieur ayant l'un des statuts : artistes, sportif.ve de haut niveau, étudiant entrepreneur, ou investi dans une activité associative liée directement ou non à la vie de l'établissement (ex : fonction de vice-présidence étudiant, président du Grand Cercle) ou participant activement à la création d'une entreprise, peut demander à au directeur de l'école la valorisation de cet investissement. Si la demande est acceptée, l'engagement fait l'objet d'un suivi et d'un livrable.

Le projet individuel est noté ou apprécié suivant les cas par un enseignant ou une commission ad-hoc. La validation de cet investissement est accordée par le directeur de la composante qui attribue un maximum de 6 crédits ECTS par an.

Cet investissement ne peut pas faire l'objet d'un rattrapage.

La proposition du nombre de crédits ECTS qui peuvent être accordés par l'Institut polytechnique de Grenoble – Université Grenoble Alpes émane :

- pour la.le sportif.ve de haut niveau, du référent des sportif.ve.s de haut niveau,
- pour l'étudiant.e-entrepreneur.e, de la.du référent.e entreprenariat.

La validation dans la formation de toutes les activités des étudiants est décrite dans le document « statut ENGAGEMENT Etudiant ».

E.3.5. Assiduité

La présence à toutes les activités d'enseignement inscrites à l'emploi du temps ainsi qu'aux épreuves de contrôle est obligatoire. Des contrôles de présence sont effectués systématiquement en raison du statut particulier des élèves ingénieurs (apprentis-salariés). Un élève ingénieur absent dispose d'un délai de 48 heures pour justifier son absence auprès du secrétariat de sa formation.

E.3.5.1. Absence lors d'une activité d'enseignement

La justification d'une absence est appréciée par le responsable de la spécialité. Peut être considérée comme justifiée, une absence pour laquelle l'élève ingénieur peut produire un document officiel (arrêt de travail en cas de maladie, convocation administrative). La liste des motifs d'absence et les justificatifs à fournir sont listés dans le livret de l'apprenti. Dans tous les cas, l'élève ingénieur doit prévenir l'enseignant de la raison de son absence. En cas d'absence injustifiée l'élève est considéré comme défaillant.

Si le nombre d'absences justifiées dans une matière dépasse un quart du nombre de séances de cette matière, l'élève ingénieur peut être considéré par le jury comme défaillant dans la matière.

La validation d'une note dans la matière concernée après épreuves complémentaires sera fonction de la décision du jury.

E.3.5.2. Absence lors d'une épreuve

Une absence non justifiée à une épreuve entraîne une note de zéro *après épreuve complémentaire.*

En cas d'absence justifiée, *dont l'appréciation est laissée au responsable de la spécialité*, les modalités d'évaluation sont les suivantes : *la note obtenue lors de l'épreuve complémentaire sera celle affectée pour le calcul de la moyenne semestrielle et annuelle.*

E.3.6. Projets à l'initiative des élèves ingénieurs

Le réseau Polytech encourage l'engagement des élèves ingénieurs dans des activités bénévoles, au sein ou non d'associations de l'école ou de l'université dans des domaines variés. Les élèves participent ainsi au rayonnement de leur école à travers différentes manifestations. Ces engagements peuvent aussi contribuer à l'acquisition de compétences, de savoirs, de savoir-faire et de savoir être du futur ingénieur. A Polytech Grenoble, dans le cadre d'un contrat d'initiatives citoyennes, l'obtention d'un certain nombre de Polypoints précisé en annexe 1 est exigée pour remplir ce contrat pour les élèves ingénieurs en contrat d'apprentissage. Ces Polypoints constituent une condition nécessaire à l'obtention du diplôme et peuvent être acquis sur l'ensemble des trois années du cycle ingénieur.

E.3.7. Coursus aménagés

Chaque école prévoit des aménagements pour le déroulement des études des élèves ingénieurs à statut particulier (sportifs et artistes de haut niveau, élèves en situation de handicap, élèves entrepreneurs...). Ce statut doit être validé par les instances ad hoc de l'université, de l'établissement ou de l'école. Les élèves ingénieurs en situation de handicap peuvent bénéficier d'une adaptation de la nature de l'épreuve ou d'une épreuve de substitution, ou bien être dispensés d'une épreuve ou d'une partie d'épreuve, sur accord du responsable de parcours ou de mention. » (cf. circulaire n°2011-220 du 27 décembre 2011).

E.4. Jury d'école et commission préparatoire au jury d'école

E.4.1. Commission préparatoire au jury d'école

Les commissions préparatoires e2i se réunissent à la fin de chaque semestre et à l'issue des épreuves complémentaires ; elles examinent les résultats des élèves ingénieurs et formulent un avis pour chacun : validation des UE, validation de semestre, validation de formation pour les élèves ingénieurs de cinquième année, prescription d'un programme d'épreuves complémentaires. Cet avis est transmis au jury d'école.

Tout élève ingénieur ayant rencontré des difficultés particulières (matérielles, familiales, de santé, etc.) doit en informer au préalable la commission préparatoire de sa spécialité par lettre ou s'adresser directement à l'un des membres de la commission, s'il souhaite qu'elles soient prises en compte lors des délibérations.

Les délibérations des commissions préparatoires ne sont pas publiques. Les membres des commissions préparatoires ont obligation de réserve. Les avis qui en résultent ne doivent en aucun cas être communiqués aux élèves ingénieurs.

E.4.2. Jury d'école

Le jury d'école est constitué au minimum du directeur de l'école qui le préside, du directeur des études et de tous les responsables de spécialité. Le jury d'école est réuni à l'issue de chaque semestre, à l'issue des épreuves complémentaires et pour la clôture de l'année.

Le jury d'école est souverain. Il examine les avis des commissions préparatoires en veillant à l'homogénéité des avis rendus pour les différentes spécialités. Il peut ainsi être amené à prendre une décision non conforme à l'avis d'une commission préparatoire.

Les délibérations du jury d'école ne sont pas publiques. Les membres du jury d'école ont obligation de réserve. Les procurations ne sont pas autorisées. Seul le président du jury est habilité à donner des précisions quant aux décisions prises ; il peut déléguer cette responsabilité au directeur des études et/ou aux responsables de spécialités concernés.

Les décisions du jury d'école ne sont pas susceptibles de révision sauf s'il est porté à la connaissance de son président un élément nouveau qu'il estime de nature à pouvoir modifier la décision prononcée.

Dans ce cas, toute demande de révision doit être adressée par lettre recommandée avec accusé de réception au directeur de l'école dans un délai de deux mois maximum après publication des résultats. En cas de recevabilité du recours un nouveau jury d'école est convoqué.

E.4.3. Modalités de délibération

Les compétences du jury d'école portent sur :

- la validation des UE et l'octroi des ECTS associés ;
- la validation des semestres et des années ;
- l'autorisation de passer des épreuves complémentaires et la détermination des modalités associées ;
- l'autorisation et les modalités de redoublement ou de réinscription dans la même année en cas de scolarité interrompue pour raisons exceptionnelles ;
- la réorientation des élèves ingénieurs non autorisés à poursuivre leur cursus à l'école ;
- l'attribution du diplôme d'ingénieur aux élèves ingénieurs de cinquième année ;
- l'autorisation accordée à un élève ingénieur de 5^{ème} année de faire une année supplémentaire en alternance en cas d'échec au diplôme.

E.5. Conditions de validation et poursuite des études

E.5.1. Validation des unités d'enseignement, des semestres et des années

Toute UE dont la note est supérieure ou égale à 10/20 ou dont le grade dans la nomenclature ECTS est supérieur ou égal à E, est validée. En outre, lorsqu'une UE comporte une matière non évaluée par une note, il est nécessaire d'obtenir en plus un quitus dans cette matière pour valider l'UE.

De plus, une absence à une des épreuves interdit la validation de l'UE concernée.

Un semestre est validé si toutes les UE du semestre sont validées.

Une année est validée si les deux semestres sont validés et si la moyenne de l'année en langue anglaise est supérieure ou égale à 10/20.

Il n'y a pas de compensation entre les UE ni entre les semestres.

Pour les élèves ingénieurs effectuant une année supplémentaire, la moyenne annuelle est calculée avec la moyenne pondérée des UE proposées dans le plan de formation aménagée (cf § E.5.4).

En cas de non validation d'une UE, le jury peut autoriser l'élève ingénieur à passer des épreuves complémentaires pour la valider. A l'exception du point évoqué au § E.3.5.2, les notes des épreuves complémentaires ne peuvent se substituer aux notes déjà obtenues dans ces épreuves.

Toutefois, si les résultats académiques et/ou professionnels obtenus par un élève ingénieur sont nettement insuffisants il sera proposé à l'élève ingénieur et à son entreprise d'accueil de mettre fin, d'un commun accord, au contrat d'apprentissage. Cette solution, si elle est acceptée, permettra à l'intéressé(e) d'envisager une reprise d'études sous statut d'étudiant.

E.5.2. Modalités d'octroi des ECTS

Les ECTS avec leur grade sont octroyés pour les UE validées. Les ECTS sont capitalisés.

E.5.3. Conditions de poursuite du cursus de formation

Seuls les élèves ingénieurs ayant validé l'année peuvent s'inscrire en année supérieure.

Quels que soient les résultats obtenus lors d'un semestre impair, l'élève ingénieur est autorisé à suivre le semestre pair de la même année.

Le jury d'école peut proposer une nouvelle inscription de l'élève ingénieur dont la scolarité a été interrompue pour des raisons exceptionnelles. Cette année supplémentaire peut ne pas être considérée comme un redoublement si toutes les conditions sont remplies dans le contrat d'apprentissage pour permettre une prolongation d'une année.

E.5.4. Passage à minima et année supplémentaire

En fonction des résultats obtenus aux épreuves complémentaires, le jury peut soit prononcer la validation totale de l'année (§ E.5.1), soit accorder un passage à minima, sans valider l'année en cours. Dans ce dernier cas, l'apprenti suivra l'année suivante la scolarité classique. En fin d'année 5, du fait de la non validation d'une ou de plusieurs années de la scolarité du cycle ingénieur, le jury se prononcera sur l'autorisation accordée à l'élève ingénieur de faire une année supplémentaire en alternance. Il pourra proposer un plan de formation aménagé, avec la durée minimum légale des enseignements (art. L116-3 du code du travail), selon un nouveau planning d'alternance et accorder des dispenses de certains enseignements (capitalisation des UE). Le suivi d'une éventuelle année supplémentaire par l'élève ingénieur est conditionné à la signature d'un nouveau contrat d'apprentissage d'une durée d'un an.

E.6. Délivrance du diplôme d'ingénieur en fin de formation

E.6.1. Certification du niveau d'anglais

Les ingénieurs exercent leur activité dans un contexte de compétition internationale et d'ouverture mondiale des économies. La CTI estime donc indispensable de donner aux élèves ingénieurs une formation qui les confronte de manière pratique à la dimension internationale et exige à ce titre un niveau minimal en anglais pour la délivrance du diplôme [R&O 2020]

Le niveau d'anglais visé à l'issue d'une formation d'ingénieur est le niveau C1 défini par le « cadre européen commun de référence pour les langues » du Conseil de l'Europe. En aucun cas un élève ingénieur n'ayant pas validé le niveau B2 ne pourra être diplômé.

Le niveau d'anglais est évalué par l'ensemble des résultats obtenus par l'élève ingénieur au cours de sa formation. Un test de langues externe reconnu et passé dans un centre agréé, sera pris en compte dans l'appréciation du niveau d'anglais de l'élève ingénieur. Le TOEIC est l'épreuve choisie par le réseau Polytech. Le niveau d'anglais demandé requiert un score minimum au TOEIC de 785. Sur autorisation préalable de la direction des études, d'autres tests pourront être pris en considération en alternative au TOEIC.

A Polytech Grenoble, l'épreuve choisie est le Linguaskill Business et le score minimum est de 160. Afin d'aider les élèves ingénieurs à situer leur niveau, l'école prendra en charge, pour les élèves ingénieurs inscrits à l'école, les frais d'une session du Linguaskill Business qu'elle organisera à leur intention.

E.6.2. Conditions de délivrance du diplôme

Ne peuvent être diplômés que les élèves ingénieurs ayant validé chacune des années de leur scolarité du cycle ingénieur, et ayant atteint le niveau B2 en langue anglaise, et ayant effectué un parcours à l'international d'une durée minimale de 10 semaines, en un ou plusieurs séjours, au cours de leur formation dans le cycle ingénieur et ayant obtenu le nombre minimum de « polypoints » défini en annexe 1. Pour être diplômé, en formation initiale, dans la spécialité e2i, il faut avoir accompli au minimum, six semestres de formation sous contrat d'apprentissage (pour une admission en 3^{ème} année) ou quatre semestres de formation sous contrat d'apprentissage (pour une admission en 4^{ème} année).

Pour la détermination de la mention du diplôme, la moyenne retenue est celle des moyennes annuelles obtenues au cours de l'ensemble de la scolarité à l'école. Dans le cas d'un passage *a minima*, seuls les résultats du semestre ou de l'année validée sont pris en compte. Le jury de délivrance du diplôme d'ingénieur fixe la mention en appréciant sous tous ses aspects le travail effectué durant la scolarité toute entière.

- Une moyenne supérieure ou égale à 16 donne lieu à l'attribution de la mention "Très Bien".
- Une moyenne supérieure ou égale à 14 et inférieure à 16 donne lieu à l'attribution de la mention "Bien".
- Une moyenne supérieure ou égale à 12 et inférieure à 14 donne lieu à l'attribution de la mention "Assez Bien".
- Une moyenne supérieure ou égale à 10 et inférieure à 12 donne lieu à l'attribution de la mention "Sans mention".

Les attestations de diplôme sont établies à l'issue de la délibération du jury d'école et sont mises à la disposition des élèves ingénieurs.

Le diplôme est délivré par l'administrateur général conformément à la décision du jury d'école, dans la spécialité dans laquelle l'élève ingénieur est inscrit. Il est signé par le directeur de l'école, l'administrateur général, le président de l'Université et par le ministre chargé de l'enseignement supérieur ou son représentant. Il confère le grade de master.

L'élève ingénieur ayant validé la totalité des UE de la formation mais n'ayant pas satisfait aux autres obligations, tel que le niveau requis en anglais ou n'ayant pas eu une expérience professionnelle à l'étranger validée par la spécialité ou n'ayant pas obtenu le nombre requis de Polypoints d'actions citoyennes, obtient une attestation de suivi de la formation, mentionnant qu'il a obtenu la totalité des UE de la formation mais qu'il n'a pas satisfait à toutes les conditions requises pour l'obtention du diplôme d'ingénieur. Il n'est plus élève ingénieur de l'école et aucune formation supplémentaire ne lui sera délivrée.

E.6.3. Conditions de délivrance du diplôme d'ingénieur post-formation

L'élève ingénieur ayant validé la totalité des UE de la formation mais n'ayant pas satisfait aux autres obligations, dispose, pendant les deux années qui suivent sa dernière inscription, d'une possibilité de réinscription universitaire pour justifier de celles-ci. Les exigences pour l'obtention du diplôme d'ingénieur de l'école pour la spécialité où il a obtenu la totalité des UE de la formation, sont celles qui prévalaient lors de l'année où il a obtenu l'attestation de suivi de formation.

E.7. Règlement des épreuves de contrôle

Pour se présenter à une épreuve de contrôle, un élève ingénieur doit être régulièrement inscrit pédagogiquement et administrativement.

E.7.1. Accès des candidats aux salles d'examen

L'élève ingénieur doit :

- se présenter impérativement sur le lieu de l'épreuve avant le début de l'épreuve ;
- avoir sur lui toutes les pièces nécessaires à son identification (carte d'étudiant actualisée, carte ou pièce d'identité) ;
- s'installer à la place réservée en cas de numérotation des places.

L'accès à la salle est interdit à tout candidat qui se présente après la distribution du (des) sujet(s). Toutefois, à titre exceptionnel, le responsable d'épreuve pourra autoriser à composer un candidat retardataire. Aucun temps complémentaire de composition ne sera donné au candidat concerné. La mention du retard et des circonstances sera portée sur le procès-verbal d'examen ou la liste d'émargement.

E.7.2. Consignes générales

L'élève ingénieur doit :

- utiliser le matériel expressément autorisé et mentionné sur le sujet d'épreuve ;
- utiliser les copies et les brouillons mis à disposition par l'administration ;
- remettre sa copie au surveillant à l'heure indiquée pour la fin des épreuves.

L'élève ingénieur ne peut pas :

- quitter définitivement la salle pour quelque motif que ce soit, dans la première moitié de la durée de l'épreuve après la distribution des sujets, même s'il rend copie blanche ;
- rester ou pénétrer à nouveau dans la salle une fois la copie remise.

Les élèves ingénieurs qui demandent à quitter provisoirement la salle n'y seront autorisés qu'un par un.

Pendant la durée des épreuves il est interdit :

- d'utiliser tout moyen de communication (téléphone portable, ordinateur...) sauf conditions particulières mentionnées sur le sujet. L'enseignant responsable de l'épreuve ou le surveillant (sur recommandation de l'enseignant responsable de l'épreuve) pourra exiger que les téléphones portables soient déposés à l'entrée de la salle avant le début de l'épreuve ;
- de communiquer entre candidats ou avec l'extérieur et d'échanger du matériel (règle, stylo, calculatrice) ;
- d'utiliser, ou même de conserver sans les utiliser, des documents ou matériels non autorisés pendant l'épreuve.

E.7.3. Infraction, plagiat, fraude

Toute infraction aux instructions énoncées au E.7.2 « consignes générales » ou tentative de fraude dûment constatée entraîne l'application des articles R.712-9 à R 712-46 et R811-10 et R 811-11 du code de l'éducation relatifs à la procédure disciplinaire dans les établissements publics d'enseignement supérieur. Dans ce cas, le surveillant fait cesser la fraude sans interrompre la participation de l'étudiant à l'épreuve. Il dresse un procès-verbal transmis à la section disciplinaire par le directeur de l'école.

Le plagiat consiste à présenter comme sien ce qui a été produit par un autre, quelle qu'en soit la source (ouvrage, internet, travail d'un autre étudiant...). Le plagiat est une fraude.

En cas de fraude, l'élève ingénieur est susceptible d'être déféré en section disciplinaire de l'établissement et s'expose aux sanctions suivantes :

- l'avertissement ;
- le blâme ;
- l'exclusion de l'établissement pour une durée maximum de 5 ans - cette sanction peut être prononcée avec sursis si l'exclusion n'excède pas 2 ans ;
- l'exclusion définitive de l'établissement ;
- l'exclusion de tout établissement public d'enseignement supérieur pour une durée maximum de 5 ans ;
- l'exclusion définitive de tout établissement public d'enseignement supérieur.

Toute sanction prévue ci-dessus et prononcée dans le cas d'une fraude ou d'une tentative de fraude commise à l'occasion d'une épreuve de contrôle continu, d'un examen ou d'un concours entraîne, pour l'intéressé, la nullité de l'épreuve correspondante ou du groupe d'épreuves ou de la session d'examen ou du concours.

E.8. Annexes

E.8.1. Annexe 1 : actions citoyennes et Polypoints

Pour être diplômé, un élève ingénieur en formation par apprentissage doit avoir en fin de cinquième année :

- 5 polypoints

Liste des actions et Polypoints correspondants par année définies par l'école

ACTION	NOMBRE DE POINTS PAR ANNEE
Délégation d'année (2 élèves par année : titulaire et suppléant)	5 points par élève
Tutorat d'élève inscrit en PeiP (Passeport Ingénieur Polytech)	5 points par élève
Responsabilité dans une junior entreprise (J.E.)	30 points à répartir par la J.E. ; limités à 5 points par élève
Participation aux activités d'Associations de Polytech (incluant Trophée sport, Trophée Polytech Neige, préparation Tournoi Inter Polytech, actions humanitaires)	- 5 pts max par action et par élève - 10 pts max au total par élève
Participation aux activités d'ApoG	5 points au maximum par élève
Parrainage d'élève étranger accueilli dans le cadre des échanges	5 points par élève
Participation à l'organisation de la Journée Polytech Pro	5 points au maximum par élève
Accueil des candidats lors des entretiens de recrutement	2 points par demi-journée par élève
Participation à des salons, des journées ou des forums de lycée : * Salons ou journées de l'université à Grenoble par tranche de 2 heures * Forum de lycée, d'IUT, d'universités hors de Grenoble * Journées Portes ouvertes (JPO), Polytech Pro.	2 points par élève et par salon 3 points par élève 3 points par élève
Participation à un conseil de l'UGA, de Grenoble INP ou de Polytech	5 points par élève
Participation à l'intermède musical pour la cérémonie des diplômes	5 points par élève
Programme ASTEP	5 points par élève
Etudiant ayant le statut d'étudiant engagé validé par l'université	5 points par élève
Accueil des industriels pour les soutenances de stage	2 points par élève par créneau de 2 heures – limités à 5 pts maximum.

- Aucune action ne peut valoir plus de 5 points par année.
- Aucune action ne peut faire l'objet d'une bonification et de l'attribution de Polypoints
- D'autres actions peuvent être définies par les spécialités, après validation par le directeur des études

F Règlement des études de l'école Polytechnique universitaire de l'Institut polytechnique de Grenoble - Université Grenoble Alpes en ce qui concerne l'année 5 des spécialités « Gestion des Risques », Géotechnique et Génie Civil », « Matériaux » et « Technologies de l'Information pour la Santé » en contrat de professionnalisation

F.1. 1. Préambule

Le règlement des études de la formation d'ingénieurs en contrat de professionnalisation, spécialités « Gestion des Risques », « Géotechnique et Génie Civil », « Matériaux », et « Technologies de l'Information pour la Santé » est, pour la partie évaluation académique des élèves ingénieurs, similaire à celui des autres formations d'ingénieurs de l'école. Des adaptations tiennent compte du statut des élèves ingénieurs sous contrat de professionnalisation.

Le présent règlement ainsi que ses annexes « Maquettes pédagogiques de l'année 5 sous contrat de professionnalisation » sont portés à la connaissance des élèves ingénieurs sous contrat de professionnalisation (dénommés ci-après élèves-ingénieurs), en début d'année universitaire.

Les élèves ingénieurs élisent un délégué et un suppléant.

F.2. L'admission

L'admission en cycle de formation sous statut d'élève ingénieur en contrat de professionnalisation est spécifique aux spécialités.

Les critères obligatoires sont les suivants :

- avoir validé la 4^{ème} année de la spécialité,
- avoir effectué une expérience à l'étranger validée par la spécialité d'au moins 8 semaines,
- avoir fait valider par l'école la mission de contrat de professionnalisation,
- avoir exprimé ses motivations pour ce cursus,

Les critères suivants sont aussi pris en compte pour décider de l'admissibilité :

- avoir de préférence un score minimal au Linguaskill Business de 140,
- avoir de préférence obtenu huit points d'actions citoyennes à l'issue de l'année 4.

L'admission des candidats est conditionnée à la signature d'un contrat de professionnalisation avec une entreprise. La durée du contrat doit être identique à celle de la formation.

F.3. Organisation de la formation

F.3.1. Répartition temporelle

La formation se déroule en alternance école/entreprise suivant un calendrier préétabli, commun à l'ensemble des élèves ingénieurs d'une même promotion. L'organisation de la formation (calendrier de l'alternance) est portée à la connaissance des élèves ingénieurs et de leurs tuteurs en entreprise en début d'année universitaire.

Les enseignements sont organisés en semestres.

F.3.2. Formation académique : nature des enseignements

La formation comprend des enseignements sous forme de cours, travaux dirigés, travaux pratiques, des travaux personnels tuteurés dans le cadre d'une pédagogie de projets.

Les maquettes d'enseignement (programmes, volumes horaires) sont publiées annuellement. Les modalités du contrôle des connaissances et conditions de délivrance du diplôme sont fixées avant la fin du premier mois d'enseignement de l'année universitaire et communiquées aux élèves ingénieurs et aux enseignants dans le même délai.

F.3.3. Formation professionnelle : missions au sein de l'entreprise

La formation professionnelle des élèves ingénieurs est mise en œuvre dans le cadre de périodes effectuées en entreprise. Chaque période est définie par une durée (identique pour tous les élèves ingénieurs) et par un objectif professionnel. Il est prévu une période en entreprise durant chaque semestre pour l'année de formation en année 5 en contrat de professionnalisation.

F.3.4. Notation - Evaluation des élèves ingénieurs

Les enseignements (matières) sont groupés au sein d'Unités d'Enseignement (UE) dont la liste, le contenu et les coefficients associés figurent dans le document ~~annexe~~ Modalités de Contrôle de connaissances et de Compétences (MCCC) contenant les maquettes pédagogiques pour les spécialités concernées. Chaque UE assure une cohérence pédagogique entre diverses matières et contribue à l'acquisition de compétences identifiées.

Le contrôle des connaissances est destiné à apprécier, à chaque étape de la formation, le niveau atteint par l'élève ingénieur. La formation d'un ingénieur constitue un tout au sein duquel aucun enseignement ne peut être négligé.

Le contrôle des connaissances s'effectue au moyen d'épreuves qui peuvent être écrites, pratiques ou orales. Les épreuves de contrôle des connaissances pourront se dérouler en cours ou en fin de semestre.

Les activités en entreprise sont également groupées au sein d'une UE dans chaque semestre (cf. document annexe contenant les maquettes pédagogiques) et comprenant une mission pour les semestres S9 et S10 ainsi qu'une évaluation de fin d'année (avec rapport d'activité et soutenance). Les missions sont évaluées et notées par le tuteur de l'entreprise d'accueil. Les modalités de suivi et d'évaluation professionnelle sont décrites dans le livret d'alternance de l'élève ingénieur.

Les épreuves de contrôle des connaissances ou les évaluations professionnelles sont notées de 0 à 20. Pour chaque matière l'enseignant ou l'évaluateur attribue une note N. La pondération des différentes épreuves conduisant à la note N, identique pour l'ensemble de la promotion, est portée à la connaissance des élèves ingénieurs avant la première épreuve. Les notes des différentes épreuves sont communiquées aux élèves ingénieurs avant la réunion de la commission préparatoire au jury. Chaque élève ingénieur qui en fait la demande, peut avoir communication de ses copies d'examen et obtenir un entretien avec le correcteur.

La moyenne de l'UE est calculée à partir des évaluations obtenues dans les matières de l'UE compte tenu de leur pondération respective (coefficient) figurant dans un document annexe contenant les maquettes pédagogiques. La moyenne semestrielle est calculée à partir des moyennes des UE du semestre compte tenu de leur pondération respective. La moyenne annuelle est calculée à partir des moyennes semestrielles.

Lorsque des activités sont réalisées en groupe (en travaux pratiques, en projets, ...), la contribution de chaque élève ingénieur doit pouvoir être appréciée ; la notation et le cas échéant la décision de validation sont prononcées à titre individuel et peuvent être différentes pour chacun d'entre eux.

Si une matière est annulée, cette matière est neutralisée et le calcul de la moyenne à l'UE est effectué à partir des autres matières constituant l'UE avec leurs poids respectifs.

L'élève ingénieur ayant l'un des statuts : artistes, sportif.ve de haut niveau, étudiant entrepreneur, ou investi dans une activité associative liée directement ou non à la vie de l'établissement (ex : fonction de vice-présidence étudiant, président du Grand Cercle) ou participant activement à la création d'une entreprise, peut demander au directeur de l'école la valorisation de cet investissement. Si la demande est acceptée, l'engagement fait l'objet d'un suivi et d'un livrable.

Le projet individuel est noté ou apprécié suivant les cas par un enseignant ou une commission ad-hoc. La validation de cet investissement est accordée par le directeur de la composante qui attribue un maximum de 6 crédits ECTS par an.

Cet investissement ne peut pas faire l'objet d'un rattrapage.

La proposition du nombre de crédits ECTS qui peuvent être accordés par l'Institut polytechnique de Grenoble – Université Grenoble Alpes émane :

- pour la.le sportif.ve de haut niveau, du référent des sportif.ve.s de haut niveau,
- pour l'étudiant.e-entrepreneur.e, de la.du référent.e entrepreneuriat.

La validation dans la formation de toutes les activités des étudiants est décrite dans le document « statut ENGAGEMENT Etudiant ».

F.3.5. Assiduité

La présence à toutes les activités d'enseignement inscrites à l'emploi du temps ainsi qu'aux épreuves de contrôle est obligatoire. Des contrôles de présence sont effectués systématiquement en raison du statut particulier des élèves ingénieurs en contrat de professionnalisation.

En cas d'absence, l'alternant doit systématiquement avertir son entreprise et l'école le jour même de son absence.

F.3.5.1. Absence lors d'une activité d'enseignement

L'alternant doit fournir un arrêt de travail pour justifier de son absence, c'est le seul document qui permet de considérer une absence comme justifiée (pas de certificat médical). Lors d'une absence, l'école ainsi que l'entreprise doivent être prévenues de la raison de son absence. En cas d'absence injustifiée l'élève ingénieur est considéré comme défaillant dans la matière concernée.

Si le nombre d'absences justifiées dans une matière dépasse un quart du nombre de séances de cette matière, l'élève ingénieur peut être considéré par le jury comme défaillant dans la matière.

La validation d'une note dans la matière concernée après épreuves complémentaires sera fonction de la décision du jury.

F.3.5.2. Absence lors d'une épreuve

Une absence non justifiée à une épreuve entraîne une note de zéro après épreuve complémentaire.

En cas d'absence justifiée, dont l'appréciation est laissée au responsable de la spécialité, les modalités d'évaluation sont les suivantes : la note obtenue lors de l'épreuve complémentaire sera celle affectée pour le calcul de la moyenne semestrielle et annuelle.

F.3.6. Projets à l'initiative des élèves ingénieurs

Le réseau Polytech encourage l'engagement des élèves ingénieurs dans des activités bénévoles, au sein ou non d'associations dans des domaines variés. Les élèves ingénieurs participent ainsi au rayonnement de leur école à travers différentes manifestations. Ces engagements peuvent aussi contribuer à l'acquisition de compétences, de savoirs, de savoir-faire et de savoir être du futur ingénieur. A Polytech Grenoble, dans le cadre d'un contrat d'initiatives citoyennes, l'obtention d'un certain nombre de Polypoints d'actions citoyennes fixés en annexe 1 est exigée pour remplir ce contrat pour les élèves ingénieurs en contrat de professionnalisation. Ces points constituent une condition nécessaire à l'obtention du diplôme et peuvent être acquis sur l'ensemble des trois années du cycle

ingénieur. Il est cependant recommandé à chaque élève ingénieur d'avoir obtenu ces points à l'issue de la quatrième année. Une liste, non exhaustive, d'actions citoyennes est proposée en annexe 1.

F.3.7. Coursus aménagés

Chaque école prévoit des aménagements pour le déroulement des études des élèves ingénieurs à statut particulier (sportifs et artistes de haut niveau, élèves en situation de handicap, élèves entrepreneurs...). Ce statut doit être validé par les instances ad hoc de l'université, de l'établissement ou de l'école. Les étudiants en situation de handicap peuvent bénéficier d'une adaptation de la nature de l'épreuve ou d'une épreuve de substitution, ou bien être dispensés d'une épreuve ou d'une partie d'épreuve, sur accord du responsable de parcours ou de mention. » (cf. circulaire n°2011-220 du 27 décembre 2011).

F.4. Jury d'école et commission préparatoire au jury d'école

F.4.1. Commission préparatoire au jury d'école

Les commissions préparatoires au jury d'école sont propres à chaque spécialité. Les commissions préparatoires se réunissent à la fin de chaque semestre et à l'issue des épreuves complémentaires ; elles examinent les résultats des élèves ingénieurs et formulent un avis pour chacun : validation des UE, validation de semestre, validation de formation pour les élèves ingénieurs de cinquième année, autorisation de se réinscrire dans la même année, réorientation, prescription d'un programme d'épreuves complémentaires...etc. Cet avis est transmis au jury d'école.

Tout élève ingénieur ayant rencontré des difficultés particulières (matérielles, familiales, de santé...etc.) doit en informer au préalable la commission préparatoire de sa spécialité par lettre ou s'adresser directement à l'un des membres de la commission, s'il souhaite qu'elles soient prises en compte lors des délibérations.

Les délibérations des commissions préparatoires ne sont pas publiques. Les membres des commissions préparatoires ont obligation de réserve. Les avis qui en résultent ne doivent en aucun cas être communiqués aux élèves ingénieurs.

F.4.2. Jury d'école

Le jury d'école est constitué au minimum du directeur de l'école qui le préside, du directeur des études et de tous les responsables de spécialité. Le jury d'école est réuni à l'issue de chaque semestre, à l'issue des épreuves complémentaires et pour la clôture de l'année.

Le jury d'école est souverain. Il examine les avis des commissions préparatoires en veillant à l'homogénéité des avis rendus pour les différentes spécialités. Il peut ainsi être amené à prendre une décision non conforme à l'avis d'une commission préparatoire.

Les délibérations du jury d'école ne sont pas publiques. Les membres du jury d'école ont obligation de réserve. Les procurations ne sont pas autorisées. Seul le président du jury est habilité à donner des précisions quant aux décisions prises ; il peut déléguer cette responsabilité au directeur des études et/ou aux responsables de spécialités concernés.

Les décisions du jury d'école ne sont pas susceptibles de révision sauf s'il est porté à la connaissance de son président un élément nouveau qu'il estime de nature à pouvoir modifier la décision prononcée. Dans ce cas, toute demande de révision doit être adressée par lettre recommandée avec accusé de réception au directeur de l'école dans un délai de deux mois maximum après publication des résultats. En cas de recevabilité du recours un nouveau jury d'école est convoqué.

F.4.3. Modalités de délibération

Les compétences du jury d'école portent sur :

- la validation des UE et l'octroi des ECTS associés ;
- la validation des semestres et des années ;

- l'autorisation de passer des épreuves complémentaires et la détermination des modalités associées ;
- l'autorisation et les modalités de redoublement ou de réinscription dans la même année en cas de scolarité interrompue pour raisons exceptionnelles ;
- la réorientation des élèves ingénieurs non autorisés à poursuivre leur cursus à l'école ;
- l'attribution du diplôme d'ingénieur aux élèves ingénieurs de cinquième année.

F.5. Conditions de validation et poursuite du cursus de formation

F.5.1. Validation des unités d'enseignement, des semestres et des années

Toute UE dont la note est supérieure ou égale à 10/20 ou dont le grade dans la nomenclature ECTS est supérieur ou égal à E, est validée. En outre, lorsqu'une UE comporte une matière non évaluée par une note, il est nécessaire d'obtenir en plus un quitus dans cette matière pour valider l'UE.

Un semestre est validé si toutes les UE du semestre sont validées.

Une année est validée si les deux semestres sont validés et si la moyenne de l'année en langue anglaise est supérieure ou égale à 10/20.

Il n'y a pas de compensation entre les UE ni entre les semestres.

En cas de non validation d'une UE, le jury peut autoriser l'élève ingénieur à passer des épreuves complémentaires pour la valider. A l'exception du point évoqué au §3.5.2, les notes des épreuves complémentaires ne peuvent se substituer aux notes déjà obtenues dans ces épreuves.

F.5.2. Modalités d'octroi des ECTS

Les ECTS avec leur grade sont octroyés pour les UE validées. Les ECTS sont capitalisés.

F.5.3. Conditions de poursuite du cursus de formation

Quels que soient les résultats obtenus lors d'un semestre impair, l'élève ingénieur est autorisé à suivre le semestre pair de la même année.

Le jury d'école peut proposer une nouvelle inscription de l'élève ingénieur dont la scolarité a été interrompue pour des raisons exceptionnelles. Cette année supplémentaire n'est pas comptabilisée comme un redoublement.

Tout élève ingénieur ayant rencontré des difficultés particulières (matérielles, familiales, de santé...etc.) doit en informer au préalable la commission préparatoire de sa spécialité par lettre ou s'adresser directement à l'un des membres de la commission, s'il souhaite qu'elles soient prises en compte lors des délibérations.

F.5.4. Redoublement

Le redoublement n'est pas un droit.

Sur décision du jury, un élève ingénieur qui n'a pas validé toutes les UE de son année peut être autorisé à se réinscrire dans la même année. Une seule réinscription au titre du redoublement est autorisée dans le cycle ingénieur.

Lorsque le jury autorise un redoublement, celui-ci donne lieu à un contrat pédagogique signé avec l'élève ingénieur, précisant notamment l'organisation pédagogique de l'année et les modalités de validation de la ou des Unités d'Enseignement redoublées et les crédits ECTS correspondants. Dans le cadre d'un redoublement d'un étudiant en contrat de professionnalisation, le jury pourra proposer un plan de formation aménagé, avec durée minimum des enseignements de 240 heures (art. L116-3 du code du travail), avec un nouveau planning d'alternance et accorder des dispenses de certains

enseignements (capitalisation des UE). Le suivi d'une éventuelle année supplémentaire par l'élève ingénieur est conditionné par la signature d'un nouveau contrat de professionnalisation d'une durée d'un an.

F.6. Délivrance du diplôme d'ingénieur en fin de formation

F.6.1. Certification du niveau d'anglais

Les ingénieurs exercent leur activité dans un contexte de compétition internationale et d'ouverture mondiale des économies. La CTI estime donc indispensable de donner aux élèves ingénieurs une formation qui les confronte de manière pratique à la dimension internationale et exige à ce titre un niveau minimal en anglais pour la délivrance du diplôme [R&O 2020]

Le niveau d'anglais visé à l'issue d'une formation d'ingénieur est le niveau C1 défini par le « cadre européen commun de référence pour les langues » du Conseil de l'Europe. En aucun cas un élève ingénieur n'ayant pas validé le niveau B2 ne pourra être diplômé.

Le niveau d'anglais est évalué par l'ensemble des résultats obtenus par l'élève ingénieur au cours de sa formation. Un test de langues externe reconnu et passé dans un centre agréé, sera pris en compte dans l'appréciation du niveau d'anglais de l'élève ingénieur. Le TOEIC est l'épreuve choisie par le réseau Polytech. Le niveau d'anglais demandé requiert un score minimum au TOEIC de 785. Sur autorisation préalable de la direction des études, d'autres tests pourront être pris en considération en alternative au TOEIC.

A Polytech Grenoble, l'épreuve choisie est le Linguaskill Business et le score minimum est de 160. Afin d'aider les élèves ingénieurs à situer leur niveau, l'école prendra en charge, pour les élèves ingénieurs inscrits à l'école, les frais d'une session du Linguaskill Business qu'elle organisera à leur intention.

F.6.2. Conditions de délivrance du diplôme d'ingénieur à la fin du cursus

Pour être diplômé d'une école dans une spécialité donnée, il faut avoir réellement accompli au moins trois semestres de formation dans la spécialité.

Seuls les élèves ingénieurs ayant validé la cinquième année et ayant validé le niveau B2 en langue anglaise et ayant eu une expérience à l'étranger (professionnelle, stage ou période d'études) d'au moins huit semaines et ayant acquis le nombre de Polypoints précisés en annexe 1 peuvent être diplômés. Les élèves étrangers non francophones doivent aussi faire la preuve d'une validation du niveau B2 en français, validé par un test externe, pour être diplômés.

Pour la détermination de la mention du diplôme, la moyenne retenue est celle des moyennes annuelles obtenues au cours de l'ensemble de la scolarité à l'école. Dans le cas d'un redoublement, seuls les résultats du semestre ou de l'année validée sont pris en compte. Le jury de délivrance du diplôme d'ingénieur fixe la mention en appréciant sous tous ses aspects le travail effectué durant la scolarité toute entière.

- Une moyenne supérieure ou égale à 16 donne lieu à l'attribution de la mention "Très Bien".
- Une moyenne supérieure ou égale à 14 et inférieure à 16 donne lieu à l'attribution de la mention "Bien".
- Une moyenne supérieure ou égale à 12 et inférieure à 14 donne lieu à l'attribution de la mention "Assez Bien".
- Une moyenne supérieure ou égale à 10 et inférieure à 12 donne lieu à l'attribution de la mention "Sans mention".

Les attestations de diplôme sont établies à l'issue de la délibération du jury d'école et sont mises à la disposition des élèves.

Le diplôme est délivré par l'administrateur général conformément à la décision du jury d'école, dans la spécialité dans laquelle l'élève ingénieur est inscrit. Il est signé par le directeur de l'école, l'administrateur général, le président de l'Université et par le ministre chargé de l'enseignement supérieur ou son représentant. Il confère le grade de master.

L'élève ingénieur ayant validé la totalité des UE de la formation mais n'ayant pas satisfait aux autres obligations, tel que le niveau requis en anglais ou n'ayant pas eu une expérience professionnelle à l'étranger validée par la spécialité ou n'ayant pas obtenu le nombre requis de points d'actions citoyennes, obtient une attestation de suivi de la formation, mentionnant qu'il a obtenu la totalité des UE de la formation mais qu'il n'a pas satisfait à toutes les conditions requises pour l'obtention du diplôme d'ingénieur. Il n'est plus élève ingénieur de l'école et aucune formation supplémentaire ne lui sera délivrée.

F.6.3. Conditions de délivrance du diplôme d'ingénieur après la fin du cursus

L'élève ingénieur ayant validé la totalité des UE de la formation mais n'ayant pas satisfait aux autres obligations, dispose, pendant les deux années qui suivent sa dernière inscription, d'une possibilité de réinscription universitaire pour justifier de celles-ci. Les exigences pour l'obtention du diplôme d'ingénieur de l'école pour la spécialité où il a obtenu la totalité des UE de la formation, sont celles qui prévalaient lors de l'année où il a obtenu l'attestation de suivi de formation.

Passé le délai de deux ans, une procédure de VAE (Validation des Acquis de l'Expérience) pourra conduire à la délivrance du diplôme d'ingénieur suivant les modalités en vigueur pour la VAE.

F.7. Règlement des épreuves d'évaluation

Pour se présenter à une épreuve d'évaluation, un élève ingénieur doit être régulièrement inscrit pédagogiquement et administrativement.

F.7.1. Accès des candidats aux salles d'examen

L'élève ingénieur doit :

- se présenter impérativement sur le lieu de l'épreuve avant le début de l'épreuve ;
- avoir sur lui toutes les pièces nécessaires à son identification (carte d'étudiant actualisée, carte ou pièce d'identité) ;
- s'installer à la place réservée en cas de numérotation des places.

L'accès à la salle est interdit à tout candidat qui se présente après la distribution du (des) sujet(s). Toutefois, à titre exceptionnel, le responsable d'épreuve pourra autoriser à composer un candidat retardataire. Aucun temps complémentaire de composition ne sera donné au candidat concerné. La mention du retard et des circonstances sera portée sur le procès-verbal d'examen ou la liste d'émargement.

F.7.2. Consignes générales.

L'élève ingénieur doit :

- utiliser le matériel expressément autorisé et mentionné sur le sujet d'épreuve ;
- utiliser les copies et les brouillons mis à disposition par l'administration ;
- remettre sa copie au surveillant à l'heure indiquée pour la fin des épreuves.

L'élève ingénieur ne peut pas :

- quitter définitivement la salle pour quelque motif que ce soit, dans la première moitié de la durée de l'épreuve après la distribution des sujets, même s'il rend copie blanche ;
- rester ou pénétrer à nouveau dans la salle une fois la copie remise.

Les élèves ingénieurs qui demandent à quitter provisoirement la salle n'y seront autorisés qu'un par un.

Pendant la durée des épreuves il est interdit :

- d'utiliser tout moyen de communication (téléphone portable, ordinateur...) sauf conditions particulières mentionnées sur le sujet. L'enseignant responsable de l'épreuve ou le surveillant (sur recommandation de l'enseignant responsable de l'épreuve) pourra exiger que les téléphones portables soient déposés à l'entrée de la salle avant le début de l'épreuve ;
- de communiquer entre candidats ou avec l'extérieur et d'échanger du matériel (règle, stylo, calculatrice) ;
- d'utiliser, ou même de conserver sans les utiliser, des documents ou matériels non autorisés pendant l'épreuve.

F.7.3. Infraction, plagiat, fraude

Toute infraction aux instructions énoncées au F.7.2 « consignes générales » ou tentative de fraude dûment constatée entraîne l'application des articles R.712-9 à R 712-46 et R811-10 et R 811-11 du code de l'éducation relatifs à la procédure disciplinaire dans les établissements publics d'enseignement supérieur. Dans ce cas, le surveillant fait cesser la fraude sans interrompre la participation de l'étudiant à l'épreuve. Il dresse un procès-verbal transmis à la section disciplinaire par le directeur de l'école.

Le plagiat consiste à présenter comme sien ce qui a été produit par un autre, quelle qu'en soit la source (ouvrage, internet, travail d'un autre étudiant...). Le plagiat est une fraude.

En cas de fraude, l'élève ingénieur est susceptible d'être déféré en section disciplinaire de l'établissement et s'expose aux sanctions suivantes :

- l'avertissement ;
- le blâme ;
- l'exclusion de l'établissement pour une durée maximum de 5 ans - cette sanction peut être prononcée avec sursis si l'exclusion n'excède pas 2 ans ;
- l'exclusion définitive de l'établissement ;
- l'exclusion de tout établissement public d'enseignement supérieur pour une durée maximum de 5 ans ;
- l'exclusion définitive de tout établissement public d'enseignement supérieur.

Toute sanction prévue ci-dessus et prononcée dans le cas d'une fraude ou d'une tentative de fraude commise à l'occasion d'une épreuve de contrôle continu, d'un examen ou d'un concours entraîne, pour l'intéressé, la nullité de l'épreuve correspondante ou du groupe d'épreuves ou de la session d'examen ou du concours.

F.8. Annexes

F.8.1. Annexe 1 : actions citoyennes et Polypoints

Pour être diplômé, un élève en 5^{ème} année professionnalisante doit avoir en fin de cinquième année :

- 8 polypoints s'il a été inscrit à Polytech Grenoble les trois années du cycle ingénieur
- 6 polypoints s'il a été inscrit à Polytech Grenoble deux années du cycle ingénieur

Liste des actions et Polypoints correspondants par année définies par l'école

ACTION	NOMBRE DE POINTS PAR ANNEE
Délégation d'année (2 élèves par année : titulaire et suppléant)	5 points par élève
Tutorat d'élève inscrit en PeiP (Passeport Ingénieur Polytech)	5 points par élève
Responsabilité dans une junior entreprise (J.E.)	30 points à répartir par la J.E.; limités à 5 points par élève
Participation aux activités d'Associations de Polytech (incluant Trophée sport, Trophée Polytech Neige, préparation Tournoi Inter Polytech, actions humanitaires)	- 5 pts max par action et par élève - 10 pts max au total par élève
Participation aux activités d'ApoG	5 points au maximum par élève
Parrainage d'élève étranger accueilli dans le cadre des échanges	5 points par élève
Participation à l'organisation de la Journée Polytech Pro	5 points au maximum par élève
Accueil des candidats lors des entretiens de recrutement	2 points par demi-journée par élève
Participation à des salons, des journées ou des forums de lycée :	
* Salons ou journées de l'université à Grenoble par tranche de 2 heures	2 points par élève et par salon
* Forum de lycée, d'IUT, d'universités hors de Grenoble	3 points par élève
* Journées Portes ouvertes (JPO), Polytech Pro.	3 points par élève
Participation à un conseil de l'UGA, de Grenoble INP ou de Polytech	5 points par élève
Participation à l'intermède musical pour la cérémonie des diplômes	5 points par élève
Programme ASTEP	5 points par élève
Etudiant ayant le statut d'étudiant engagé validé par l'université	5 points par élève
Accueil des industriels pour les soutenances de stage	2 points par élève par créneau de 2 heures – limités à 5 pts maximum.

- Aucune action ne peut valoir plus de 5 points par année.
- Aucune action ne peut faire l'objet d'une bonification et de l'attribution de Polypoints
- D'autres actions peuvent être définies par les spécialités, après validation par le directeur des études